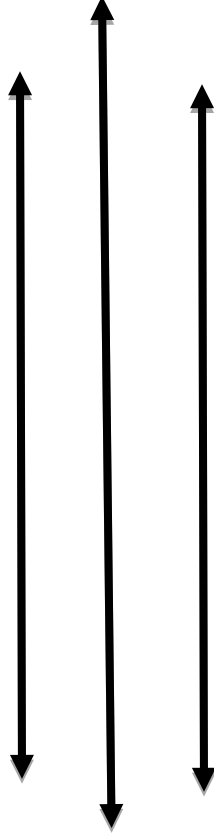


प्रथम त्रैमासिक विस्तृत भौतिक तथा वित्तीय प्रगति
प्रतिवेदन आ.व.२०८१/०८२



सुनापति गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हलेदेवी, रामेछाप

सुनापति गाउँपालिकाको चालु आ.व.२०८१/०८२ को प्रथम त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

१. पृष्ठभूमी:

नेपालको संविधानले राज्यको मूल संरचना संघ प्रदेश र स्थानीय तह गरी तीन तहको सरकारको अवधारण बनाएर संविधान र कानून बमोजिम राज्यशक्तिको प्रयोग गर्ने व्यवस्था गरेको छ । राज्यको अग्रगामी संघीय पुनःसंरचना गर्ने संवैधानिक प्रावधान अनुरूप हाल नेपाललाई ७ वटा प्रदेश र ७५३ वटा स्थानीय तह तथा ७७ जिल्लामा पुनःसंरचना गरिएको छ । यसै पुनःसंरचना अनुसार ७५३ वटा स्थानीय तह मध्यको एक स्थानीय तह सुनापति गाउँपालिका रहेको छ । संवैधानिक प्रावधान, स्थानीय सरकार सन्चालन ऐन र सुनापति गाउँपालिकाले तर्जुमा गरेका कानून तथा नीति नियमहरु र जनाताका चाहाना एवं आवश्यकताले गाउँपालिकाको कार्यक्षेत्र व्यापक बनाएको छ । सो कार्यक्षेत्र अनुरूप यस गाउँपालिकाले चालु आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादन गरेको कार्यको प्रथम त्रैमासिक प्रगति विवरण तयार गरिएको छ ।

२. परिचय:

नेपाल सरकार (मन्त्रपरिषद्)को मिति २०७६ फाल्गुन २७ गते स्थानीय तह लागु गर्ने निर्णय अनुसार साविकका देहायका गाविस समेटी सुनापति गाउँपालिका गठन गरिएको हो । यस गाउँपालिकाको केन्द्र साविकको हिलेदेवी गा.वि.स. (हाल वडा नं. ३) मा रहेको छ । ५ वटा वडाहरु रहेको यस गाउँपालिकाको जम्मा क्षेत्रफल ८६.९८ वर्ग कि.मि. रहेको छ ।

देहाय:

हालको वडा नं.	समावेश भएका गा.वि.स.	साविक वडा नं.
१	गुन्सी	१ देखि ७ वडा
२	दिमीपोखरी	१ देखि ९ वडा
३	हिलेदेवी	१ देखि ९ वडा
४	बेथान	१ देखि ९ वडा
५	खनियापानी	१ देखि ९ वडा



३. भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन:

३.१ शाखा प्रगति विवरण :

सुनापति गाउँपालिकाले चालु आ.व.२०८१/०८२ मा सम्पादन गरिएको शाखागत प्रथम त्रैमासिक प्रगति विवरण देहाय बमोजिम प्रस्तुत गरिएको छ ।

क) भौतिक पूर्वाधार विकास शाखा

(क.क) प्रधानमन्त्री रोजगार शाखा

१. आ.व. २०८१/०८२ को लागि सूचीकृत भएका बेरोजगार व्यक्तिहरूको प्राथमिकीकरण सूची निर्धारण गरि सबै वडा कार्यालयहरूमा पठाईएको:

सूचीकृत महिला बेरोजगार	सूचीकृत पुरुष बेरोजगार	जम्मा बेरोजगार
२२२ जना	५२१ जना	७४३ जना

२. रोजगार आयोजनाहरूको सर्भे तथा लागत अनुमान (Estimate) तयारी:

- २.१. सुनापति डाँडा महादेव मुर्ति निर्माण योजना ।
- २.२. लहरेमाने पुरानो स्तुपा स्तरोन्ती योजना ।
- २.३. लामाटोल पोखरी निर्माण योजना ।
- २.४. सुनापति मर्याड डाँडामा बुद्ध मुर्ति निर्माण योजना ।

३. स्थानीय निर्देशक समितिको बैठक सम्पन्न भएको छ ।

४. रोजगार संवाद मञ्च गठन कार्य सम्पन्न भएको छ ।

ख) स्वास्थ्य शाखा:

आ.व.०८१/०८२ प्रथम त्रैमासिकमा मा सम्पन्न गरेका कार्यक्रमहरू-

- ▶ स्तनपान सप्ताह कार्यक्रम ,(मिति २०८१/०४/१७ देखि २३ सम्म)
- ▶ स्वास्थ्यका सम्पादित कार्यक्रमहरूको वार्षिक समिक्षा गोष्ठी (२०८१/०५/१३ र १४ गते)
- ▶ केहि संस्थाहरूमा ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम
- ▶ स्वास्थ्य शाखाको वार्षिक कार्ययोजना निर्माण

- ▶ स्वास्थ्य शाखाको चौमासिक कार्ययोजना निर्माण
- ▶ मासिक रुपमा समिक्षा बैठक आयोजना

बितीय प्रगति विवरण

सि.न.	कार्यक्रमको नाम	बिनियोजित बजेट	खर्च रकम	खर्च %	मौज्दात रकम
१	स्तनपान सप्ताह	५,०,८००० (पोषण कार्यक्रम)	१४५००	२.८५	४९३५००
२	स्वास्थ्यका सम्पादित कार्यक्रमहरूको वार्षिक समिक्षा गोष्ठी	२,३०,०००	५१४००	२२.३४	१७८६००

ग) शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा :

- ❖ प्रथम त्रैमासिक परिक्षाको नतिजा विश्लेषण तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न ।
- ❖ सम्पूर्ण शिक्षकहरूको प्रथम चौमासिक तलवी कार्य सम्पन्न ।
- ❖ गत आ को .व.Reportingnn कार्य सम्पन्न
- ❖ सम्पूर्ण शिक्षकहरूको सम्पति विवरण राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको online system मा दर्ता गरि प्रदेश क्तिताव खानामा पुर्याउने कार्य सम्पन्न ।
- ❖ दैनिक प्रशासनिक कार्य ।

घ) कृषि विका शाखा:

- दैनिक सेवा प्रवाह विवरण

क्र स	कार्यविवरण	प्रगति
१	कृषक समूह दर्ता	११ वटा
२	विषादी वितरण (दुसीनासक)	१२
३	कृषक समूह बैठक सहभागी	३ वटा

● बजेटगत कार्य

क्र स	कार्यक्रम शिर्षक	विनियोजित बजेट	वित्तीय प्रगति
१	कृषि प्रविधि हन्तान्तरण कार्यक्रम	१० लाख	यस कार्यक्रमको लागि निवेदन संकलन गरी खरिद प्रक्रिया अघि बढेको
२	कृषि पशुपन्छि तथा मत्स्य तथ्यांक अध्वधिक कार्यक्रम	६० हजार	तथ्यांक संकलन गरिदै

ड) पशु सेवा शाखा:

● दैनिक सेवा प्रवाह विवरण

क्र.सं.	कार्य विवरण	गाई/भैंसी	बाखा	बंगुर	कुखुरा	कुकुर
१.	औषधी वितरण तथा उपचार सेवा	१८७	११२०	३६	२५३१	१७
२.	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	१३				
३.	खोप सेवा	४००				५७

● बजेटगत कार्य

क्र.सं.	कार्यक्रम शिर्षक	विनियोजित बजेट	वित्तीय प्रगति
१.	पशु स्वास्थ्य औषधी खरिद	१४ लाख	९ लाख वरावरको औषधी खरिद प्रकृया अगाडि बढेको छ ।
२.	कृत्रिम गर्भधारण सेवा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	४ लाख	नियमित रुपमा सञ्चालन भैरहेको ।
३.	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	१२ हजार	मासिक रिपोर्टिङ भैरहेको छ ।
४.	उत्पादनमा आधारित पशुपालन प्रवर्दन	१० लाख	यस कार्यक्रम सञ्चालन गर्न साझेदार छनौट गरी सम्झौता भैसकेको छ ।

च) वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा:

२. विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक ३ पटक सम्पन्न भएको छ ।
३. सुनापति गाउँपालिका विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८ प्रथम संशोधन कार्य सम्पन्न भएको छ ।
४. सबै वडाहरूमा वडा स्तरीय विपद प्रभावित पहिचान समिति गठन कार्य सम्पन्न भएको छ ।
५. जिल्ला प्रशासन कार्यालय रामेछापको समन्वयमा जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति मार्फत २५ थान त्रिपाल, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी मार्फत १०० थान त्रिपाल र जिल्ला भू-संरक्षण कार्यालयबाट १८ थान २/१ साईजको ग्याविन जाली प्राप्त गरि वडा कार्यालयहरूमा पठाईएको ।
६. विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक ३ पटक ।
७. जिल्ला प्रशासन कार्यालयको समन्वयमा जिल्ला विपद व्यवस्थापन समितिबाट त्रिपाल २५ थान, जिल्ला भू-संरक्षण कार्यालयबाट १८ वटा ग्याविन जाली र रेडक्रस जिल्ला शाखाबाट १०० थान त्रिपाल प्राप्त गरि वडा वडामा पठाईएको ।
८. खोज तथा उद्धार र सडक तथा गोरेटो बाटो सरसफाईमा प्रयोग हुने गरि निम्नानुसारको सामान खरिद गरि वडा कार्यालयहरूमा पठाईएको
 - ७.१. वटा ठेला गाडा १० वटा,
 - ७.२. सेफ्टी बटु, ग्लोब्स, हेल्मेट लगायतको १५ सेट,
 - ७.३. सावेल १० वटा,
 - ७.४. पिक १० वटा,
 - ७.५. हसिया १० वटा,
९. विपदबाट क्षति पुगेको खानेपानीहरूको मर्मतको लागि निम्नानुसार पाईप खरिद गरिएको ।
 - क. २० mm को ५००० मिटर
 - ख. २५ mm को २५०० मिटर
 - ग. ३२ mm को २५०० मिटर
 - घ. ४० mm को ७०० मिटर
 - ङ. ५० mm को ६०० मिटर
 - च. ६३ mm को ४३५ मिटर
 - छ. ११० mm को ५८० मिटर
१०. २०८१ असोज १० गते देखि १३ गते सम्मको अविरल वर्षाका कारण भएको बाढी पहिरोबाट भएको क्षतिको विवरण संकलन गरी जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण लगायत सम्बन्धी कार्यालयहरूमा प्रतिवेदन पेश गरिएको ।
११. अस्थायी आवास निर्माणको लागि लाभग्री पहिचानको प्रकृयागत आवश्यक कागजातहरू संकलन गरि विपद पोर्टलमा प्रविष्टी कार्य भईरहेकोछ ।

१२. २०८१ असोज १० गते देखि १३ गते सम्मको अविरल वर्षाका कारण अवरुद्ध भएका सडकहरु सरसफाई गरी खुलाउने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

छ) महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा:

१भौतिक प्रगति.

✓ जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण

महिला	पुरुष	जम्मा
४२ जना	६३ जना	१०५ जना

✓ अपाङ्ग परिचयपत्र प्रतिलिपि जारी

ख वर्ग — ३ जना

२वित्तीय प्रगति विवरण.

क्र.स.	कृयाकलाप तथा कार्यक्रमको नाम	स्वीकृत बजेट	हाल सम्मको खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	१६ दिने लैंगिक हिंसा विरुद्ध अभियान अन्नगर्गत वडा स्तरिय हाजिरिजवाफ प्रतियोगिता	200,000/-	0	0
२.	अपाङ्ग पुर्नस्थापना कार्यक्रम	100,000/-	0	0
३.	आमाबुवा विहिन बालबालिका पुर्नस्थापना कार्यक्रम	150,000/-	0	0
४.	घरेलु हिंसा र चेलीबेटी बेचबिखन अन्त्यको लागि सचेतना कार्यक्रम	50,000/-	0	0
५.	नारी दिवसको अवसरमा अन्तरवडा वक्तीत्व कला प्रतियोगिता तथा उत्कृष्ट महिला उधमी सम्मान र पुरस्कार कार्यक्रम	250,000/-	0	0
६.	बाल विवाह बालश्रम तथा दाइजाे प्रथा अन्त्य गर्न चेतनामुलक कार्यक्रम	50,000/-	0	0

७.	बालमैत्री स्थानीय तह घोषणा कार्यक्रम	500,000/-	0	0
८.	लैङ्गिक समानता र सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण-GESI अडिट	150,000/-	0	0

ज) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा:

१भौतिक प्रगति.

- ✓ सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीहरुको पहिलो त्रैमासिक भत्ता EFT मार्फत वितरण कार्य सम्पन्न ।

२वित्तीय प्रगति विवरण.

क्र.स.	कृयाकलाप तथा कार्यक्रमको नाम	स्वीकृत बजेट	हाल सम्मको खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	एकल पुरुष र वृद्ध कन्या भत्ता	20,00,000/-	0	0
२.	व्यक्तिगत घटना दर्ता सप्ताह	150,000/-	0	0
३.	Biometric scanner device खरिद तथा व्यवस्थापन	100,000/-	0	0
४.	चौमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता सहज वितरण	50,000/-	0	0
५.	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीको विवरण नविकरणको लागी २ दिने तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम	150,000/-	74,250/-	4
६.	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राहीको विवरण व्यवस्थापन कार्यक्रम	100,000/-		

झ) सामी रोजगार प्रवर्द्धन शाखा:

वित्तीय साक्षरता कार्यक्रमका कार्यप्रगती

कार्यक्रम	लक्ष्य	हालको प्रगती	कक्षा संचालन सत्र
घरघुरी सर्भेक्षण ।	५०	५५	०
बस्ती भेला ।	२	२	०
सहभागी छनौट र वित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श समुह गठन ।	२/५० (दुई समुह पचास जना सहभागी)	१/३०	०
वित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षा संचालन ।	२१ हप्ता	१ समूह	४ सत्र

मनोपरामर्श कार्यक्रमको कार्यप्रगती

कार्यक्रम	लक्ष्य	हाल सम्मको प्रगती संख्या	अघिल्लो वर्षको केश
ब्यक्तिगत घरभेट तथा मनोपरामर्श	३० जना	७ जना	६
समुहमा कक्षा संचालन	२/१०	१/२	०

रिर्टनी स्वमसेवकले गरेका कार्यप्रगति

नयाँ सुचना		जम्मा	फलोअप		जम्मा	डकुमेन्ट प्राप्त		जम्मा
म	पु		म	पु		म	पु	
३	६	९	२२	३१	५३	५	७	१२

ज) उद्यम विकास शाखा:

- ❖ गत आको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन उद्योग मन्त्रालयमा पठाउने कार्य ०८१/२०८० .व. सम्पन्न ।
- ❖ आ .व .२०८१को वार्षिक कार्य योजना तयार ०८२/
- ❖ वार्षिक कार्य योजना अनुसार उद्यम विकास समितिको दोस्रो बैठक सम्पन्न ।

- ❖ वार्षिक कार्य योजना अनुसार सीप विकास तालिमको लागि आवश्यक मेशिन औजार खरिद कार्य संचालन प्रक्रियामा
- ❖ दैनिक प्रशासनिक कार्य

ट) न्यायिक समिति:

- दर्ता भएको विवाद र समाधानको प्रकृयागत अवस्था

क्र.सं.	दर्ता संख्या			फछ्यौटको अवस्था	कारवाहीको प्रकृयामा रहेको उजुरी संख्या
	गत आ.व.को जिम्मेवारी सरेर आएको	चालु आ.व.मा दर्ता संख्या	जम्मा		
१	०	३	३	३	०

- ५ वटै वडामा रहेका मेलमिलाप केन्द्रहरूमा स्टेशनी सामाग्री वितरण
- वित्तीय प्रगति विवरण :

क्र.सं.	कृयाकलाप तथा कार्यक्रमको नाम	स्वीकृत बजेट	हाल सम्मको खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	मेलमिलाप केन्द्र व्यवस्थापन र मेलमिलाप संयोजक सञ्चार खर्च	१०००००।	०	०
२.	न्यायिक समिति, जनप्रतिनिधि र अन्य सरोकारवालसंग मेलमिलाप सम्बन्धी अन्तरकृया कार्यक्रम	१५००००।	०	०
३.	वडास्तरीय कानूनी सचेतना कार्यक्रम	२०००००।	०	०
४.	अन्तरपालिका न्यायिक समिति समन्वय बैठक	१५००००।	०	०
५.	न्यायिक समिति र मेलमिलाप बैठक भत्ता	३०००००।	०	०
कुल जम्मा		१००००००।	०	०

ठ) भूमी व्यवस्थापन शाखा:

क्र.सं.	कामको विवरण	जग्गा धनिको नाम	कित्ता नं	कित्ता क्षेत्रफल
---------	-------------	-----------------	-----------	------------------

१	असोज महिना ५ गते वडा नं ५ मा नापजाचँ तथा सिमा निर्धारण गर्न गएको।	तेज बहादुर मानन्धर	२३६	(५०८.७४) वर्ग.मि 1R-0A-0P-0D
२	साउन महिना ३१ गते वडा नं ५ मा जग्गा नापजाचँ गर्न गएको।	पहलमान तामाड	१०६	(१२४.१४) 0R-4A-0P-0D

ड) राजश्व शाखा :

आ.व २०८१/०८२ का लागी असोज मशान्त सम्म राजश्व संकलन केन्द्र अनुसार विवरण:			वार्षिक लक्ष्य
क्र.स	राजश्व संकलन केन्द्र	राजश्व रकम रु.	४५०००० लाख एकमुष्ट
१	सुनापति गाउँपालिका	३,५०,४९५।-	
२	वडा नं.१	८५,१३५।-	
३	वडा नं.२	१,३५,६५३।-	
४	वडा नं.३	१,२१,६६९।-	
५	वडा नं.४	२,६६,२६०।-	
६	वडा नं.५	१,५६,१८३।-	
		जम्मा-११,१५,३९५।-	

हाल सम्म वार्षिक लक्ष्य बमोजिम असोज मशान्त सम्म २४.७८ प्रतिशत राजश्व संकलन भएको।

व्यवसाय दर्ता, नवीकरण र ईजाजत

नयाँ दर्ता	नवीकरण	ईजाजत	घ-वर्ग कम्पनी
१३ वटा	५० वटा	८० वटा	४ वटा

वार्षिक कार्यक्रम तथा वजेट:			
क्र.स	कार्यक्रम/आयोजना /क्रियाकलापको नाम	वजेट	खर्च
१	बजार अनुगमन (३)पटक	३,००००।-	०
२	व्यवसाय दर्ता अभिमुखिकरण तथा राजश्व सचेतिकरण	३,००००।-	०
३	राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माण	३,००००।-	०

ढ) प्रशासन शाखा:

१) भौतिक प्रगति

- करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्ति:

क्र.सं.	पद	पदपूर्ति संख्या जना	कैफियत
१.	मेडिकल अधिकृत आठौं	१	
२.	ईन्जिनियर सातौं	१	
३.	ना.प्रा.स.	१	
४.	कार्यालय सहयोगी	१	
५.	रिटर्नी स्वयम्सेवक	२	
६.	सडक हेरालु	९	
जम्मा		१५ जना	

- कार्यपालिका निर्णयानुसार जिम्मेवारी हेरफेर भएका जम्मा ११ जना कर्मचारीहरूलाई पत्राचार
- स्थायी सेवा तर्फका सबै कर्मचारीको आ.व.२०८०/०८१ कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाई मूल्याङ्कन गरी अभिलेखन सम्पन्न
- करार सेवामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरूको करार सेवा सम्झौता तयारी तथा वितरण
- जनप्रतिनिधि, स्वास्थ्य तथा अन्य सेवाका कर्मचारी जम्मा १०६ जनाको सम्पत्ति विवरण अनलाईन प्रविष्टि गरी प्रदेश किताबखानामा सङ्कल अभिलेख पठाईयो ।
- अन्तरपालिका समन्वयमा कर्मचारी क्षमता विकास तालिम सन्चालन ।
- मासिक कर्मचारी बैठक व्यवस्थापन

- कार्यपालिका बैठक व्यवस्थापन
- विभिन्न सूचना तथा पत्र तयारी

२. वित्तीय प्रगति विवरण:

क्र.सं.	कृयाकलाप तथा कार्यक्रमको नाम	स्वीकृत बजेट	हाल सम्मको खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	कर्मचारी तथा शिक्षक राजिनामा प्रोत्साहन कार्यक्रम	६०००००।	०	०
२.	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	५०००००।	०	०
३.	जनप्रतिनिधि तालिम	५०००००।	०	०
४.	कर्मचारी तालिम	५०००००।	०	०
५.	सार्वनिक सुनुवाई	४५००००।	०	०
६.	सभा सन्चालन खर्च	७०००००।	०	०
७.	कर्मचारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण	७०००००।	०	०
८.	पदाधिकारी अध्ययन अवलोकन भ्रमण	५०००००।	०	०
९.	सुनापति गाउँपालिकाको लोगो तथा गाना निर्माण	१०००००।	०	०
कुल जम्मा		४५०००००।	०	०

३.२ वडागत प्रगति विवरण:

क) १ नं. वडा कार्यालय :

क्र.सं.	विवरण	संख्या	कैफियत
१	सफारिसका प्रकार		
क.	नाता प्रमाणित सिफारिस	१६	

ख.	नागरिकता सिफारिस	१५						
ग.	घर बाटो सिफारिस	४						
घ.	अंग्रेजी सिफारिस	७०						
ड.	अन्य सिफारिस	२१०						
	जम्मा	३१५						
२.	व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण	३५ दिन भित्रको			अन्य			
		मिहला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
क.	जम्म	१		१	१०	१२	२२	
ख.	मृत्यु		१	१	२	२	४	
ग.	विवाह						५	
घ.	बसाईसाइ				२	१	३	
ड.	सम्बन्ध बिच्छेद						१	
३.	संकलित राजश्व शिर्षक	रकम	कैफियत					
	जम्मा	६००००						
४	योजना सम्बन्धी विवरण	संख्या	कैफियत					
क.	योजना सम्झौता							
ख.	भक्तानीका लागि सिफारिस							
५.	वडा समितिका बैठक							
६.	अन्य गतिविधि							
क.								

ख) २ नं. वडा कार्यालय :

क्र.सं	विवरण	संख्या	कैफियत					
१	सफारिसका प्रकार		अन्य सिफारिस अन्तर्गत: क. दुवै नाम भएको व्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस ख. ववसाय दर्ता सिफारिस ग. विद्युत मिटर बक्स जडान सिफारिस घ. सामाजिक सुरक्षा भत्ता सिफारिस ङ. जन्म तथा मृत्यु प्रमाणित च. जग्गा बर्गीकरण तथा चारकिल्ला प्रमाणित छ. आर्थिक अवस्था कमजोर सिफारिस ज. आयस्रेत प्रमाणित झ. जग्गा धनी पुर्जा हराएको सिफारिस					
क.	नाता प्रमाणित सिफारिस	१२						
ख.	नागरिकता सिफारिस	१४						
ग.	घर बाटो सिफारिस	६						
घ.	अंग्रेजी सिफारिस	८९						
ङ.	अन्य सिफारिस	२०६						
	जम्मा	३२७						
२.	व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण	३५ दिन भित्रको	अन्य					
		मिहला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
क.	जम्म				४	४	८	
ख.	मृत्यु				४	८	१२	
ग.	विवाह			१			५	
घ.	बसाईसाइ			१				
ङ.	सम्बन्ध विच्छेद			१				
३.	संकलित राजस्व शिर्षक	रकम	कैफियत					
	जम्मा	१३१८२३. ०७						
४	योजना सम्बन्धी विवरण	संख्या	कैफियत					
क.	योजना सम्झौता	१						
ख.	भक्तानीका लागि सिफारिस	१						

५.	वडा समितिका बैठक	९	
६.	अन्य गतिविधि		
क.	वडा मुचुल्का		

ग) ३ नं. वडा कार्यालय :

क्र.सं.	विवरण	संख्या	कैफियत					
१	सफारिसका प्रकार		अन्य सिफारिस अन्तर्गत:					
क.	नाता प्रमाणित सिफारिस	११	सामाजिक सुरक्षा भत्ता, जनजाती सिफारिस, नाबालक परिचयपत्र लगायत अन्य					
ख.	नागरिकता सिफारिस	१२						
ग.	घर बाटो सिफारिस	१५						
घ.	अंग्रेजी सिफारिस	१८						
ड.	अन्य सिफारिस	१२४						
	जम्मा	१८०						
२.	व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण	३५ दिन भित्रको			अन्य			
		मिहला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
क.	जम्म	१	२	३	२३	१५	३८	
ख.	मृत्यु				४	४	८	
ग.	विवाह		२				७	
घ.	बसाईसाइ		१					
ड.	सम्बन्ध विच्छेद						१	
३.	संकलित राजस्व शिर्षक	रकम	कैफियत					
	भूमीकर/मालपेत	२४६९	रु.१,२५,४६९। मध्ये ७,३००। दाखिला गर्न बाँकी					
	सिफारिस दस्तुर	४५५००						

	व्यक्तिगत घटना दस्तुर	१११००	
	आयकर कृषि तथा पशुपन्छी वस्तुको विक्री	६३४००	
	अन्य सेवा शुल्क	३०००	
	जम्मा	१२५४६९	
४	योजना सम्बन्धी विवरण	संख्या	कैफियत
क.	योजना सम्झौता		
ख.	भक्तानीका लागि सिफारिस		
५.	वडा समितिका बैठक	९	प्रत्येक महिना ३/३ वटाका दरले
६.	अन्य गतिविधि		
क.	विभिन्न समयमा आएको अविरल वर्षाले गरेको क्षतिलाइ प्रहरी सहित अनुगमन गरी त्यसको टिपोट सहित गा.पा.मा पठाइयो ।		
ख.	बाल दिवसको अवसर पारी श्री पशुपति माध्यमिक विद्यालयमा वडा नं. ३ अन्तर्गतका विद्यालयको सहभागिता गराइ हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता सञ्चालन गरियो ।		
ग.	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नवीकरण		

