

सुनापति गाउँपालिकाको पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८

प्रस्तावना:

पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन व्यवसाय सुनापति गाउँपालिकाको आर्थिक विकास कृयाकलापको महत्वपूर्ण अंगको रूपमा रहेको छ । सुनापति गाउँपालिका मा पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन व्यवसायलाई थप व्यवसायिक, उत्पादन लागत घटाउन यान्त्रिकरण र प्रविधिमैत्री एवं परिवर्तित वातावरणमैत्री बनाउँदै लैजान जरूरी छ । सुनापति गाउँपालिकाबाट सञ्चालन गरिने पशु सेवाका कार्यक्रमहरूलाई प्रभावकारी, पारदर्शी, जवाफदेही, उत्तरदायी एवं गुणस्तरयुक्त रूपमा कार्यान्वयन गर्न सुनापति गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ (२) र सुनापति गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५ को दफा ४ को व्यवस्था अनुरूप "सुनापति गाउँ पालिकाको पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८" जारी गरेको छ ।

परिच्छेद: १

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- क. यस कार्यविधिको नाम "सुनापति गाउँपालिकाको पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८" रहेको छ ।
- ख. यो कार्यविधि सुनापति गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र लागु हुनेछ ।
- ग. यो कार्यविधि कार्यपालिकाबाट स्विकृत भएको मिति देखि लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा:

- क. "गाउँपालिका" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकालाई जनाउने छ ।
- ख. "कार्यपालिका" भन्नाले सुनापति गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयलाई जनाउने छ ।
- ग. "अध्यक्ष" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई जनाउने छ ।
- घ. "उपाध्यक्ष" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको उपाध्यक्षलाई जनाउने छ ।
- ङ. "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउने छ ।
- च. "आर्थिक विकास समिति" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको आर्थिक विकास समितिलाई जनाउने छ ।
- छ. "शाखा" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको पशु सेवा शाखालाई जनाउने छ ।
- ज. "शाखा प्रमुख" भन्नाले सुनापति गाउँपालिकाको पशु सेवा शाखाको प्रमुखलाई जनाउने छ ।

- झ. "मूल्यांकन समिति" भन्नाले यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा ५ बमोजिम गठन भएको मूल्यांकन समितिलाई जनाउने छ ।
- ञ. "प्रादेशिक मन्त्रालय" भन्नाले बागमती प्रदेश स्थित कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालयलाई जनाउने छ ।
- ट. "प्रादेशिक निर्देशनालय" भन्नाले बागमती प्रदेश स्थित पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालयलाई जनाउने छ ।

३ उद्देश्य

- क. गाउँपालिकाबाट सञ्चालन हुने पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वय प्रकृत्यालाई सरल, सहज, प्रभावकारी, पारदर्शी एवं गुणस्तरयुक्त बनाउने ।
- ख. पशुपन्छी तथा मत्स्य पालन व्यवसायलाई दिगो, मर्यादित, प्रतिस्पर्धी एवं उत्पादनमूलक बनाउने ।
- ग. अनुदानमा आधारित कार्यक्रममा अनुदान वितरण प्रकृत्यालाई सरल र वैज्ञानिकयुक्त बनाई निस्पक्ष र पारदर्शी बनाउने ।
- घ. सेवा प्रवाहको प्रकृत्यालाई सरल, निस्पक्ष र प्रणालीयुक्त बनाउने ।
- ङ. पशु स्वास्थ्य तथा रोग निदान प्रकृत्यालाई गुणस्तरीय बनाउने ।
- च. लाभग्राहीहरूको छनौट प्रकृत्यालाई स्पष्ट र पारदर्शी बनाउने ।

परिच्छेद: २

कार्य सञ्चालन प्रक्रिया

४. कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृत्या: कार्यक्रमहरू देहाय बमोजिम सञ्चालन गरिनेछ ।

(१) सम्बन्धित कार्यालयले स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम मुताविक अनुसूची-१ बमोजिमको १५ दिने सार्वजनिक सूचना स्थानीय एफ.एम र पत्रिका माफत जारी गरि वा गाउँपालिका स्थित सरकारि निकायहरूमा टाँस गरि प्रस्ताव आवहान गर्नेछ ।

(२) सूचनामा उल्लेख भए मुताविक कार्यक्रम सञ्चालनका लागि उपयुक्त र इच्छुक प्रस्तावकहरूले अनुसूची-२ बमोजिमको आवेदन, अनुसूची-३ बमोजिमको व्यवसाय योजना, अनुसूची-४ बमोजिमको लागत साभेदारी प्रतिबद्धता पत्र, अनुसूची-५ बमोजिमको स्वघोषणा, अनुसूची-६ बमोजिमको सम्बन्धित निकायको सिफारिस र अन्य सान्दर्भिक कागजातहरू संलग्न राखि निर्धारित समय भित्र सम्बन्धित कार्यालामा आवेदन दर्ता गर्नु पर्नेछ ।

(३) दफा ४ को उपदफा (१) मुताबिकको सूचनाका आधारमा निर्धारित समय भित्र पर्याप्त प्रस्तावना दर्ता हुन नआएमा सम्बन्धित कार्यालयले म्याद थप गरेको ७ दिने सूचना प्रकाशन गर्न सक्नेछ ।

(४) रीत नपुगी वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु उपर कुनै कारबाही हुने छैन ।

(५) प्राप्त प्रस्तावहरुको प्रारम्भिक छनौट, फिल्ड भेरिफिकेशन र सिफारिसका लागि निम्न बमोजिमको प्रस्ताव मुल्याङ्कन तथा सिफारिस समिति रहने छ ।

अनुदानका प्रस्तावनाहरुको मूल्यांकन तथा सिफारिस समिति

अध्यक्ष: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१ जना
सदस्य: गाउँपालिकाको आर्थिक विकास समितिका प्रतिनिधि सदस्य	१ जना
सदस्य: गाउँपालिकाको, कृषि शाखाका प्रमुख	१ जना
सदस्य: गाउँपालिकाको, पशु सेवा शाखाका कार्यक्रम हेर्ने फोकल पर्सन	१ जना
सदस्य सचिव: गाउँपालिकाको पशु सेवा शाखाका प्रमुख	१ जना
जम्मा: ५ जना	

मूल्यांकन समितिले आवश्यक ठहर्याएको खण्डमा बढीमा २ जनासम्म विज्ञलाई मूल्यांकन प्रक्रियामा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

(६) प्रस्ताव मुल्याङ्कन तथा सिफारिस समितिले आवश्यक ठानेमा रीतपूर्वक पेश हुन आएका प्रस्तावहरुको प्रारम्भिक छनौट सहितको सूचि पेश गर्नका लागि कर्मचारिलाई जिम्मेवारि दिन सक्नेछ ।

(७) प्रस्ताव मुल्याङ्कन तथा सिफारिस समितिले प्राविधिक टोलि परिचालन गरि अनुसूची-७ बमोजिम फिल्ड भेरिफिकेशन गर्नेछ । साथै आवश्यक ठानेमा समिति स्वयंले समेत सिफारिस पूर्व स्थलगत निरीक्षण गर्न सक्नेछ ।

(८) प्रस्ताव मुल्याङ्कन तथा सिफारिस समितिले अनुसूची-८ बमोजिमको प्रस्तावहरुको मुल्याङ्कन गरि प्राथमिकिकरण सहितको सूचि स्वीकृतका लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष पेश गर्नेछ ।

(९) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको स्वीकृत पश्चात छनौट भएका र वैकल्पिक छनौटमा परेका प्रस्तावहरुको नामावली र सम्झौता गर्न आउने म्याद समेत तोकि सूचना टाँस गरिनेछ ।

५. सम्झौता:

(१) स्वीकृत प्रस्तावका आवेदकसंग प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले अनुसूची-९ बमोजिमको द्विपक्षिय सम्झौता गरि कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ ।

(२) तोकिएको अवधि भित्र द्विपक्षीय सम्झौता हुन नसकेमा वैकल्पिक प्रस्तावकसंग सम्झौता गरि कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिनेछ ।

(३) द्विपक्षीय सम्झौतालाई कार्यक्रम कार्यान्वयनको मुल आधार मानिनेछ ।

६. अनुदान प्रवाहका शर्तहरू:

(१) प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि योग्यता पुगेको संस्थागत प्रस्तावकहरूको हकमा प्रचलित कानून बमोजिमको निकायमा विधिवत दर्ता भएको हुनु पर्दछ ।

(२) विगत ३ वर्ष भित्र प्रादेशिक मन्त्रालय वा मातहतका निकाय एवं संघीय सरकार अन्तर्गतका कृषि तथा पशुपन्छ विकास मन्त्रालय वा मातहतका निकायहरूबाट सोहि प्रकृतिको कामका लागि अनुदान प्राप्त गरेका आवेदक पुनः अनुदानका लागि योग्य मानिने छैन । तर अपूरो निर्माण कार्य वा कार्यक्रमलाई पूर्णता दिई सञ्चालनमा ल्याउन थप अनुदान आवश्यक रहेको भन्ने प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा पुनः अनुदान प्रदान गर्न वाधा पर्ने छैन ।

(३) साभेदारले मेशिनरी, उपकरण, हुवानीको साधन र अन्य विशिष्टकृत सामानहरू खरिद गर्दा सो को स्पेसिफिकेसन, कोटेशन र निर्मित कम्पनि/फर्म आदिको विवरण सम्बन्धित कार्यालयमा पेश गरि पूर्व स्वीकृति लिएर खरिद गर्नु पर्नेछ । साथै यस्तो खरिद कार्य गर्दा नियमानुसार आधिकारिक भ्याट/प्यानमा दर्तावाल व्यवसायिक फर्मले जारि गरेको विल विजक पेश नगरेको खण्डमा सम्बन्धित कार्यालयले सम्झौता मुताविकको रकम भुक्तानी दिन बाध्य हुने छैन ।

(४) अनुदान प्राप्त गर्ने प्रस्तावकले कम्तिमा १० वर्षसम्म व्यवसाय सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।

(५) लिजको जग्गामा कार्यक्रम सञ्चालन हुने भएमा सम्बन्धित जग्गा धनि संग कम्तिमा ५ (पाँच) वर्षको करारनामा वा सम्झौता गरेको हुनु पर्नेछ ।

(६) कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सामाजिक, वातावरणीय, प्राविधिक, वित्तिय र भौगोलिक रूपले समेत उपयुक्त हुनु पर्नेछ ।

(७) अनुदानको लागि प्रस्ताव पेश गर्ने संगठित संस्थाको हकमा नियमानुसार सरकारी निकायमा दर्ता भएको, चुक्ता गरेको, स्थायी लेखा नम्बर प्राप्त गरेको, नियमित लेखा परीक्षण भएको र कुनै कारवाहीमा नपरेको हुनु पर्नेछ ।

(८) अनुदान रकमको दुरुपयोग भएको पाइएमा त्यस्ता अनुदानग्राहीबाट प्रचलित कानून बमोजिम सरकारी बाँकि सरह रकम असुली र कारवाही हुनेछ ।

(९) कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्रस्ताव पेश गर्दा साभेदारी बजेट रु.१० लाखसम्म वा सो भन्दा बढी भएको अवस्थामा व्यवसायिक कार्य योजना पेश गर्नु पर्नेछ ।

(१०) प्रस्तावकले लागतको ३० देखि ५० प्रतिशत लागत साभेदारी गरेको हुनु पर्नेछ ।

(११) अनुदानमा स्थापना भएको उपकरण, भौतिक संरचना र सामग्रीहरू अन्य कार्यमा प्रयोग गर्न पाइने छैन ।

(१२) तालिम, भ्रमण, गोष्ठी, तलब, भत्ता जस्ता चालु खर्चमा अनुदान उपलब्ध गराइने छैन ।

७. भुक्तानी प्रक्रिया

(१) सम्बन्धित साभेदारले सुरुमा आफ्नो तर्फको लगानीबाट सम्भौता अनुसारको कार्य सम्पन्न गरि भौतिक निर्माणको हकमा नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त प्राविधिकले तयार गरेको रनिङ्ग बिल, मेजरमेन्ट बुक, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तथा अन्यको हकमा नियमानुसारका कोटेशन, बिल बिजक, दाखिला प्रतिवेदन, एव फोटोग्राफ आदि कागजात संलग्न राखी भुक्तानीका लागि अनुरोध गरे पश्चात सम्बन्धित कार्यालयले स्थलगत निरीक्षण गरी मनासिव ठहरेमा रनिङ्ग बिलको आधारमा सम्पन्न भएको कामको भुक्तानी दिनेछ ।

(२) वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेटको परिधि भित्र रहि कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रदान गरिने अधिकतम अनुदान रकमको सीमा तोकिनेछ साथै कार्यक्रम ७०:३० देखि ५०:५० को लागत साभेदारीमा सञ्चालन हुनेछ । अर्थात यस सुनापति गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने अनुदान रकमलाई कार्यक्रम सञ्चालन लागतको ५० देखि ७० प्रतिशत बराबर मानी बाँकि ३० देखि ५० प्रतिशत रकम सम्बन्धित साभेदार स्वयंले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

(३) भुक्तानी गरिने रकमबाट कन्टिनजेन्सी वापत र नियमानुसारका कर कट्टा गरि बाँकि रकम उपलब्ध गराइनेछ ।

(४) सुनापति गाउँपालिकाले साभेदारसंग द्विपक्षीय सम्भौता गर्दा कुन कार्यक्रम सञ्चालन गर्न कति रकम अनुदान उपलब्ध गराउने हो र सो रकमको भुक्तानी कसरी गरिन्छ भन्ने कुरा स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ ।

(५) सामान्यतया: अनुदान रकमको भुक्तानी कार्य सम्पादनको आधारमा बढिमा दुई किस्तामा गरिनेछ । तर रु. १ लाख सम्मका अनुदान रकमको भुक्तानी कार्य सम्पन्न भए पश्चात एकै किस्तामा साभेदारको बैंक खाता मार्फत हुनेछ ।

८. कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धि जिम्मेवारी तथा दायित्व :

(१) कार्यक्रम कार्यान्वयनका सिलसिलामा सूचना प्रकाशन, प्रस्ताव छनौट, सम्भौता, अनुगमन र भुक्तानी सम्बन्धी जिम्मेवारी सुनापति गाउँपालिकाको हुनेछ ।

(२) सम्भौता मुताविक कार्य निर्धारित समय भित्र उच्च गुणस्तर कायम राखी सम्पन्न गर्ने दायित्व सम्बन्धित साभेदारको हुनेछ ।

(३) साभेदारले कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने विशेषज्ञ सेवा सम्बन्धी सेवा कार्यालय वा अन्य निकाय र क्षेत्रबाट समेत प्राप्त खरिद गर्न सक्नेछ ।

(४) अनुदानग्राहिले कार्यक्रम सञ्चालनको प्रगति प्रतिवेदन नियमित रूपमा सम्बन्धित कार्यालयमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

९. अनुगमन र मुल्याङ्कन :

- (१) आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित सरोकारवालाहरुबाट र भुक्तानी प्रयोजनको लागि सम्बन्धित विज्ञ र प्राविधिक टोलिहरुबाट कार्यक्रमको अनुगमन/मुल्याङ्कन गर्न सकिनेछ ।
- (२) अनुदानको उपयोग प्रगतिको अवस्था र कार्यविधि बमोजिमका शर्तहरु पालन भए नभएको सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखाले नियमित अनुगमन गर्नेछ ।
- (३) अनुगमन टोलिले अनुदान उपयोगको सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार निर्देशन दिन सक्नेछ र यसरी दिइएको निर्देशन पालना गर्नु सम्बन्धित साभेदारको कर्तव्य हुनेछ ।
- (४) कार्यक्रम स्थलमा सबैले बुझ्ने भाषामा होडिड. बोर्ड तयार गरि अनुदान प्राप्त रकम, कामको विवरण खुल्ने गरि सार्वजनिक जानकारीको लागि राख्नु पर्नेछ ।

परिच्छेद: ३

डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम

१०. डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम

दूध तथा दुग्धजन्य पदार्थहरु मानवका लागि मात्र नभएर रोग कारक जिवाणुहरुका लागि समेत पोषणयुक्त हुने भएकोले तिनको उचित भण्डारण र बिक्री वितरण गरिएन भने छिट्टै विग्रने र कतिपय अवस्थामा जनस्वास्थ्यमा समेत प्रतिकूल असर पर्न सक्दछ । दूध तथा दुग्धजन्य पदार्थहरुको बढ्दो माग सम्बोधनका एकातर्फ उल्लेख संख्यामा डेरी पसलहरु सञ्चालन हुनु आवश्यक छ भने अर्कातर्फ त्यस्ता पसलहरुबाट स्वस्थ, स्वच्छ एवं गुणस्तरिय दूध तथा दुग्धजन्य पदार्थ व्यवस्थित भण्डारण र बिक्री वितरण प्रवर्द्धन गर्ने हेतुले दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ/संस्था, कृषक, समूह/समिति, डेरी, उद्योग, व्यवसायिक फर्म, कम्पनी, निजी उद्यमीहरु संगको लागत साभेदारी डेरी पसल निर्माण/सुधारको कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ ।

(१) कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) सम्बन्धित कार्यालयले डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा दुग्ध उत्पादन, संकलन र बिक्री वितरणमा संलग्न संघ/संस्था, कृषक, समूह/समिति, डेरी, उद्योग, व्यवसायिक फर्म, कम्पनि र निजी उद्यमीहरुलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

(ग) डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम सकभर गाउँपालिका, पालिकाउन्मुख वस्तिहरु तथा घना आबादियुक्त व्यापारिक केन्द्रलाई लक्षित गरि सञ्चालन गरिनेछ ।

(घ) डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रममा सहभागि हुने आवेदकले कम्तीमा दैनिक १०० लिटर दूध वा सो बराबरको दूग्धजन्य परिकार बिक्रि वितरण गरिरहेको हुनु पर्नेछ ।

(ङ) यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण/सुधार हुने डेरी पसलले अनुसूची-१० बमोजिमको मापदण्ड पुरा गर्नु पर्नेछ ।

(च) डेरी पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(१) बिक्रि कक्ष निर्माण, टायल/मार्बल फिटिङ्ग, सिटिङ्ग एरेन्जमेन्ट आदि ।

(२) मिल्क क्यान, मिल्क कन्टेनर, फ्रिज वा डिप फ्रिज खरिद ।

(३) भेण्डिङ्ग मेशिन, कफि मेशिन डिजिटल डिस्प्ले खरिद जडान ।

(४) मिल्क डिस्पेन्सर खरिद, डेरी पसलको सजावट आदि ।

परिच्छेद: ४

११. मासु पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम

शहर बजारमा रहेका अव्यवस्थित मासु पसलहरूका कारण एकातर्फ जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर परिरहकोछ भने अर्कोतर्फ वातावरणीय प्रदूषण र स्थान विशेषको प्राकृतिक सुन्दरता समेत धरापमा परेको देखिन्छ । आम उपभोक्ताहरूको स्वच्छ, स्वस्थ एवं गुणस्तरीय मासु तथा मासुजन्य पदार्थ उपभोग गर्न पाउने अधिकार सुनिश्चितताका लागि समेत हाल सञ्चालनमा रहेका वा नयाँ स्थापना हुने मासु पसलहरूलाई एक निश्चित मापदण्ड मुताविक स्तरोन्नति र व्यवस्थित गर्नु अत्यावश्यक देखिन्छ । यहि परिप्रेक्षमा प्रदेश सरकारले मासु बजारलाई व्यवस्थित गरी स्वच्छ, स्वस्थ एव गुणस्तरीय मासु तथा मासुजन्य पदार्थको सुनिश्चितताका लागि मासु पसल व्यवसायी संघ/समिति, कृषक, समूह/समिति, मासु व्यवसायी, फर्म, कम्पनि र निजी उद्यमीहरू संगको लागत साभेदारीमा मासु पसल निर्माण/सुधारको कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ ।

(१) कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) सम्बन्धित कार्यालयले मासु पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम सञ्चालनका लागि वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारी मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरू अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) मासु पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा मासुको कारोबार संलग्न वा यसलाई व्यवस्थित गर्न चाहने मासु व्यवसायी संघ/समिति, कृषक, समूह/समिति र मासु उद्यमी, निजी उद्यमीहरूलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

(ग) मासु पसल निर्माण/सुधारको कार्यक्रम सकभर गाउँपालिका, पालिकाउन्मुख बस्तीहरू तथा घना आवादियुक्त व्यापारिक केन्द्रलाई लक्षित गरी सञ्चालन गरिनेछ ।

(घ) यस कार्यक्रम अन्तर्गत निर्माण/सुधार गरिने मासु पसल स्थानीय निकाय वा नियमानुसारका सरकारी निकायमा आधिकारिक दर्ता र नवीकरण हुनु पर्नेछ ।

(ड.) मासु पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रममा सहभागि हुने आवेदकले दैनिक कम्तिमा ५० किलो मासु वा मासुजन्य पदार्थ बिक्री वितरण गरिरहेको हुनु पर्नेछ ।

(च) यस कार्यविधि बमोजिम निर्माण/सुधार हुने मासु पसलले अनुसूची-११ बमोजिमको मापदण्ड पुरा गर्नु पर्नेछ ।

(छ) मासु पसल निर्माण/सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(१) मासु पसलको कोठा बनाउन भित्ता र भुईमा टायल लगाउन वा मार्बल बिछ्याउने

(२) मासु, मासुजन्य पदार्थ र माछा भण्डारणको लागि फ्रिज वा डिप फ्रिजको व्यवस्था

(३) पशुपन्छी बध गर्दा निस्कने फोहर व्यवस्थापन

(४) पशुपन्छी काट्ने, भुत्ल्याउने र सफा गर्ने स्ल्याव (टेबुल) निर्माण

(५) स्वच्छ पिउने पानिको व्यवस्था (ओभरहेड ट्याकी स्थापना, पाईप फिटिङ्ग, पानि तान्ने मोटर जडान आदि)

(६) उपकरण खरिद जस्तै मासु भण्ड्याउने हुक, स्टेनलेस स्टील टेबल, चपिङ्ग टेबल चक्कुहरु, डिजिटल तराजु, अचानो आदि ।

(७) विभिन्न जातका पशुपन्छीको मासु अलग अलग राखि बेचनका लागि शिशाको पार्टिशन

(८) शौचालय र वासिङ्ग वेशिन निर्माण सुधार

(९) पसल अगाडिको आगन र ग्राहक बस्ने स्थान निर्माण सुधार

(ज) सुधारिएको मासु पसलको सामान्य स्वरुप पशु बधशाला तथा मासु जाँच ऐन, नियमावली र प्राविधिक निर्देशिकामा तोकिए बमोजिम हुनेछ । तर स्थान विशेषको आवश्यकता मुताविक सम्बन्धित कार्यालयको परामर्श लिई सामान्य परिमार्जन सहितको मासु पसल निर्माण र सुधारमा लागत साभेदारी गर्न बाधा पर्ने छैन ।

परिच्छेद ५

बोयर बोका वितरण कार्यक्रम

१२. व्यवसायिक बाखा फार्ममा बोयर बोका वितरण कार्यक्रम:

आय आर्जन, रोजगारि सृजना र गरिवि न्युनीकरणका सन्दर्भमा बाखापालन व्यवसायको महत्वपूर्ण स्थान रहेको छ । विगतमा समेत मासु उत्पादनका लागि उपयुक्त मानिएका उच्च उत्पादकत्व युक्त विदेशि नश्लका बाखाहरु आयात गरि स्थानीय जातका बाखाको उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धिका लागि जातिय सुधारका प्रयासहरु हुदै आएकोमा पछिल्ला केहि वर्ष यता बाखापालक कृषकहरु माझ बोयर जातको बाखाको लोकप्रियता अप्रत्याशित रुपले बढेको छ । बाखाको नश्ल सुधार गरि

उत्पादकत्व बृद्धि गर्न तथा व्यवसायीकरणमा टेवा पुऱ्याउने हेतुले सुनापति गाउँपालिकाले बोयर जातका बाखाको ब्याडको बोका वितरण कार्यक्रम सञ्चालनमा ल्याएको छ ।

(१) कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया :

(क) सम्बन्धित कार्यालयले बोयर बोका वितरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारी मुताविक यस कार्यविधिको यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) व्यवसायिक बाखापालन फार्मको हकमा प्रति फार्म कम्तिमा १० वटा प्रजनन योग्य माउ बाखा र कृषक समूह/समिति/सहकारिको हकमा प्रति कृषक कम्तिमा ५ वटा माउ बाखा भएको १० घरधुरिका बिच एउटा बोयर बोका वितरण गर्न सकिनेछ ।

(ग) यस कार्यक्रम अर्न्तगत प्रजननको लागि निम्न गुण भएको ब्याडको बोयर बोका खरिद गर्नुपर्नेछ ।

(१) दुई वा दुई भन्दा बढि पाठापाठी जन्माउने माउ बाखाको सन्तान भएको
(२) बोकाको माउ र बाउको बिच नाता नभएको ।

(३) राम्रो दूध दिने माउबाट जन्मेको ।

(४) जातिय गुण प्रष्ट देखिने भएको ।

(५) दुवै अण्डकोष राम्रोसंग विकास भएको र समान आकार प्रकारको भएको ।

(६) फूर्तिलो, दानापानि रुचाएर खाने, छाला, रौ सफा र चम्किलो, उमेर अनुसार शारिरिक बृद्धि भएको ।

(७) चौडा छाति, बलियो खुट्टा तथा टाउको र गर्दनको अनुपात मिलेको शरिर भएको ।

(८) प्रजनन सम्बन्धि रोग तथा अन्य रोगहरुबाट मुक्त रहेको ।

(९) ६ महिना उमेर पुगेको र कम्तिमा ३० किलो शारीरिक तौल भएको ।

परिच्छेद ६

घाँस विकास कार्यक्रम सञ्चालन

१३. घाँस विकास कार्यक्रम सञ्चालन

पशुपालन क्षेत्रको व्यवसायीकरणका माध्यमबाट एकातर्फ दूध र मासुको उत्पादन र उत्पादकत्व बुद्धि गर्नुपर्ने अवस्था छ भने अर्कातर्फ व्यवसायिक दिगोपनाका लागि प्रतिस्पर्धात्मक क्षमताको विकास र लागत मुल्य न्यूनीकरण पनि हाम्रो सन्दर्भमा उत्तिकै महत्वपूर्ण छ । वर्षे भरि हरियो

घाँसको उपलब्धता सुश्चित गर्नका लागि व्यवसायिक कृषक तथा कृषक समूह/समिति/सहकारीमार्फत उन्नत जातका हिउँदे वर्षे र बहुवर्षे घाँसेबालिहरुको खेतीप्रवर्द्धन गर्नुपर्ने आवश्यकता देखिएको छ । उन्नत घाँस खेती विस्तारका लागि प्रदेश सरकारले विभिन्न किसिमका प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरु जस्तै घाँसको बीउ/बेर्ना/सेट्स/स्लिप/स्याम्पलिङ्ग आदिको उत्पादन र वितरण हिउँदे/वर्षे/बहुवर्षे घाँसको बिउ/बेर्ना/सेट्स वितरण उन्नत घाँस खेतको आधारमा अनुदान उपलब्ध गराउने सामुदायिक वन तथा खेर गएको जग्गामा घाँस खेती विकास घाँस खेतको लागि सिचाई व्यवस्थापन गर्न सोलार बोरिड स्थापना, मल्टिफङ्गसन ग्रास हाभेस्टर वितरण र मोटर सहितको च्यापकटर मेशिन वितरण जस्ता कार्यक्रमहरु सञ्चालन भएको छ ।

(१) हिउँदे/वर्षे/बहुवर्षे घाँसको बीउ/बेर्ना/सेट्स वितरण कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) पशुपालनमा आबद्ध व्यवसायिक कृषक/समूह/समिति/सहकारि, कम्पनि, फर्म र निजी उद्यमीहरुलाई वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेटको सिमा भित्र रहि निःशुल्क वितरण गर्नुपर्नेछ

(ख) सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावलि २०६४ बमोजिमको खरिद प्रकृया अपनाइनेछ ।

(२) उन्नत घाँस खेतको आधारमा अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताबिक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) पशु आहारा प्रयोजनको लागि खेतीगरिएको बहुवर्षिय घाँसको क्षेत्रफलको आधारमा प्रति हेक्टर रु.५० हजारसम्म उपलब्ध गराईनेछ ।

(ग) बिउ उत्पादन प्रयोजनको लागि खेती गरिएको हिउँदे/वर्षे/बहुवर्षे घाँसको हकमा समेत क्षेत्रफलको आधारमा प्रति हेक्टर रु.५० हजारसम्म अनुदान दिन सकिनेछ तर यस्तो अनुदान प्राप्त गर्नका लागि सम्बन्धित कार्यालयसंग पहिला नै कन्ट्र्याक्ट फार्मिङ्गको सम्भौता गरेको हुनु पर्नेछ ।

(३) सामुदायिक वन तथा खेर गएको जग्गामा घाँस खेती विकास कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारी मुताबिक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) सामुदायिक वन क्षेत्र भित्र कम्तिमा ५ हेक्टर जग्गामा घाँस विकास गरेको हुनुपर्नेछ ।

(ग) यस कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिने छ ।

(१) डाँले घाँसको बिरुवा खरिद र रोपण ।

- (२) हिउँदे घाँसको बिउ खरिद र वितरण ।
- (३) वर्षे घाँसको बिउ खरिद र वितरण ।
- (४) बहुवर्षे घाँसको बिउ/बेर्ना/स्लीप/सेट्स खरिद तथा वितरण ।
- (५) घाँसको स्रोत केन्द्र/नर्सरी स्थापना ।
- (६) घाँस खेतीमा सिचाई व्यवस्थापन ।
- (७) घाँस खेतीको लागि आवश्यक पर्ने मेशिन औजार र उपकरण खरिद ।
- (८) घाँस खेती गरिएको क्षेत्रको घेराबार र जैविक बारबन्देज ।

(४) मल्टिफङ्गसन ग्रास हार्भेस्टर वितरण कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

- (क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।
- (ख) व्यवसायिक किसिमले प्रति फार्म/कृषक/व्यवसायि कम्तिमा २० वटा बयस्क गाई भैसीपालन गरिरहेका १० वटा फार्म/कृषक/व्यवसायिहरुले संयुक्त रुपमा मल्टिफङ्गसन ग्रास हार्भेस्टर प्रयोग गर्ने प्रतिबद्धता जनाएमा त्यस्ता फार्म/कृषक/व्यवसायिहरुलाई कार्यक्रम सञ्चालनमा प्राथमिकता दिइनेछ ।
- (ग) साइलेज बनाउने प्रयोजनको लागि प्रत्येक फार्म/कृषक/व्यवसायि संग कम्तिमा २ हेक्टर क्षेत्रफलमा घाँस खेतीगरेको हुनु पर्नेछ ।
- (घ) मल्टिफङ्गसन ग्रास हार्भेस्टर वितरण गर्दा व्यवसायिक पशुपालन असल आहारामा व्यवस्थापन अभ्यास अनुसरण गरि घाँस कम खेर जाने पद्धति अवलम्बन गर्नेलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

(५) घाँस खेतिको लागि सिचाई व्यवस्थापन गर्न सोलार बोडिड कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

- (क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।
- (ख) छनौट गरिने व्यवसायिक गाई भैसीपालक कृषक/फार्म/व्यवसायिले कम्तिमा १० वटा दूधालु गाईभैसि पालन गरेको हुनु पर्नेछ ।
- (ग) पशु आहाराको लागि कम्तिमा १ हेक्टर क्षेत्रफलमा घाँस खेती गरेको हुनुपर्नेछ ।
- (घ) घाँस खेतिको लागि सिचाई व्यवस्थापन गर्ने सोलार बोडिड. वितरण गर्दा व्यवसायिक पशुपालनमा असल आहारा व्यवस्थापन अभ्यास अनुसरण गरि घाँस कम खेर जाने पद्धति अवलम्बन गर्नेलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

(६) मोटर सहितको च्यापकटर मेशिन वितरण कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) छनौट गरिने कृषक/फार्म/व्यवसायिले गाई भैसिको हकमा कम्तिमा ३ वटा वयस्क गाईभैसि, बाखाको हकमा कम्तिमा १० वटा माउ बाखा र मासुको लागि पाडापालन गर्नेको हकमा कम्तिमा १० वटा पाडापालन हुनु पर्नेछ ।

(ग) मोटर सहितको च्यापकटर मेशिन वितरण गर्दा व्यवसायिक पशुपालनमा असल आहारा व्यवस्थापन अभ्यास अनुशरण गरि घाँस कम खेर जाने पद्धति अवलम्बन गर्नेलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।

(७) घाँसको नर्सरी तथा घाँसेवाली श्रोत केन्द्र स्थापना कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) छनौट गरिने कृषक/फार्म/व्यवसायीले कम्तिमा १० कड्डा क्षेत्रफलमा घाँस खेति गरी बिउ/सेट्स/स्लिप/बेर्ना विक्री वितरण गरेको हुनुपर्नेछ ।

(ग) यस कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(१) भौगोलिक क्षेत्र अनुसारको हिउँदे, वर्षे तथा बहुवर्षीय घाँस खेति गरी बिउ/सेट्स/स्लिप/बेर्ना खरिद गरी उत्पादन तथा विक्री वितरण गर्ने ।

(२) तारबार ।

(३) आकाशे पानी संकलन टंकी/पोखरी निर्माण ।

(४) सिड बिन खरिद ।

(५) घाँसेवाली नमुना प्रदर्शन स्थल निर्माण ।

परिच्छेद ७

व्यवसायिक पशुपन्छि फार्म प्रवर्द्धन कार्यक्रम

१४. व्यवसायिक बंगुर फार्म प्रवर्द्धन कार्यक्रम

(१) व्यवसायिक बंगुर फार्ममा खोर निर्माण/सुधार तथा जैविक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया बंगुर पालन व्यवसाय मार्फत आर्यआजन एवं स्वरोजगार प्रवर्द्धन गर्ने ध्येयले स्वच्छ वातावरणमा स्वस्थ बंगुर पालनलाई प्रश्रय दिई गुणस्तरिय मासु उत्पादन सुनिश्चित गर्ने तथा छाडा बंगुर पालनलाई निरुत्साहित गर्ने सोचका साथ व्यवसायिक बंगुर फार्ममा खोर निर्माण/सुधार तथा जैविक सुरक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) यस कार्यक्रममा सहभागि हुने बगुर पालक कृषक/फार्म/व्यवसायिले पाठापाठि उत्पादन प्रयोजनले कम्तिमा ३ वटा भुनि र मासु उत्पादन प्रयोजनले कम्तिमा १० वटा बगुर पालेको हुनु पर्नेछ ।

(ग) यस कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(१) बगुरको खोर निर्माण र सुधार गर्ने ।

(२) बगुर फार्ममा आवश्यक पर्ने औजार/उपकरण खरिद गर्ने ।

(३) बगुर फार्ममा बारबन्देज र जैविक सुरक्षको प्रवन्ध गर्ने ।

(४) बगुर फार्ममा बायोग्यास निर्माण तथा फोहर व्यवस्थापन गर्ने ।

(५) बगुर फार्ममा पानिको व्यवस्था, विद्युतीय मोटर र नमासिने प्रकृतिका सरसफाई सामाग्री खरिद गर्ने ।

१५. व्यवसायिक गाईभैसी फार्महरुलाई गोठ निर्माण सुदृढीकरण तथा जैविक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया :

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) छनौट हुने साभेदारले अनुसूची-१२ बमोजिमको असल पशुपालन अभ्यास पालना गर्ने पर्नेछ ।

(ग) यस कार्यक्रमको प्रयोजनको लागि व्यवसायिक गाईभैसी पालन फार्मको वर्गीकरण निम्न बमोजिम हुनेछ ।

(१) साना व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्म ३ देखि ५ वटा सम्म उन्नत दूधालु गाईभैसी पालन गरि दूध उत्पादन र बेचबिखन गर्ने गरेको ।

(२) मझौला व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्म ५ देखि १० वटासम्म उन्नत दूधालु गाईभैसीपालन गरि दूध उत्पादन र बेचबिखन गर्ने गरेको ।

(३) ठूला व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्म ११ भन्दा बढि उन्नत दूधालु गाईभैसीं पालन गरि दूध उत्पादन र बेचबिखन गर्ने गरेको ।

(घ) कार्यक्रम सञ्चालनका लागि उपलब्ध गराईने आर्थिक सहयोग निम्न बमोजिम हुनेछ ।

(१) साना व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्मलाई उन्नत नश्लका गाईभैसीं खरिद र पशु बिमा वापत प्रति पशु रु २० हजारका दरले प्रति कृषक/फार्म/व्यवसायी बढिमा रु १,००,०००/- (एक लाख) सम्म आर्थिक सहयोग प्रदान गरिनेछ ।

(२) मझौला व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्मलाई निम्न क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि प्रति कृषक/फार्म/व्यवसायीलाई बढिमा रु.२,००,०००/- (दुई लाख) सम्म सम्म आर्थिक सहयोग प्रदान गरिनेछ ।

(क) गोठ निर्माण/सुधार तथा फार्मको बारबन्देज र जैविक सुरक्षा आदि ।

(ख) पशु प्रजनन पशु आहारा तथा अन्य व्यवस्थापकीय कार्यमा सहयोग पुग्ने मेसिनरि औजारहरु जस्तै कृत्रिम गर्भाधान उपकरण, ग्राईण्डर, च्यापकटर, काउ म्याट, मिल्क क्यान, व्हील ब्यारो आदि खरिद ।

(३) ठूला व्यवसायिक गाईभैसीपालन फार्मलाई निम्न क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि प्रति कृषक/फार्म/व्यवसायि बढिमा रु.३,००,०००/- (तीन लाख) सम्म अनुदान प्रदान गरिनेछ ।

(क) गोठ निर्माण/सुधार तथा फार्मको बारबन्देज र जैविक सुरक्षा आदि ।

(ख) पशु प्रजनन पशु आहारा तथा अन्य व्यवस्थापकीय कार्यमा सहयोग पुग्ने मेसिनरी औजारहरु जस्तै कृत्रिम गर्भाधान उपकरण, ग्राईण्डर, च्यापकटर, काउ म्याट, मिल्क क्यान, व्हील ब्यारो आदि खरिद ।

(ग) मिल्कङ्ग मेशिन/मिल्कङ्ग पार्लर/फोरेज बल्क मेशिन/यु.एम.एम.बि. मेशिन/विद्युतीय फिडर/साइलोपिट/डिपबोरिङ्ग/चिलिङ्ग भ्याट/पाश्चुराइजेर आदि खरिद तथा जडान ।

१६. व्यवसायिक बाखा फार्महरुलाई खोर निर्माण/सुधार तथा जैविक सुरक्षा कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया :

(१) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताबिक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ । यस कार्यक्रमको प्रयोजनको लागि व्यवसायिक बाखापालन फार्मको वर्गिकरण निम्न बमोजिम हुनेछ ।

(क) निजी व्यवसायिक बाखापालन फार्म कम्तिमा १० वटा प्रजनन् योग्य माउ बाखा पालन गरेको फार्म ।

(ख) सामुहिक व्यवसायिक बाखापालन फार्म : बाखापालन कृषक समूह/समितिमा आवद्ध भएका र प्रति समूह कम्तिमा १० जना सदस्य भै प्रति सदस्य कम्तिमा ५ वटा प्रजनन योग्य माउ बाखा पालन गरेको वा सो संख्यामा बाखापालन गरि व्यवसाय शुरु गर्ने फार्म ।

(ग) सहकारी व्यवसायिक बाखापालन फार्म: कम्तिमा २५ जना सदस्यहरु सहकारिमा आवद्ध भएका र प्रति सदस्य कम्तिमा ५ वटा प्रजनन् योग्य माउ बाखापालन गरेको फार्म ।

(२) निजी, सामुहिक वा सहकारी व्यवसायिक बाखापालन फार्मलाई निम्न क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि अधिकतम रु.१,००,००० (एक लाख) अनुदान सहयोग प्रदान गरिने छ ।

(क) बाखाको खोर निर्माण/सुधार ।

(ख) फार्मको जैविक सुरक्षाको लागि बारबन्देज ।

(ग) डिपिङ्ग टयाङ्क निर्माण ।

(घ) घाँस विकास तथा नर्सरि स्थापना ।

(ङ) प्रजनन बोका खरिद तथा कृत्रिम गर्भाधान (कृ.ग.) व्यवस्थापन ।

(च) फार्म व्यवस्थापनमा आवश्यक औजार उपकरण खरिद ।

१७. अण्डा उत्पादन गर्ने व्यवसायिक फार्महरुलाई जैविक सुरक्षा तथा खोर निर्माण/सुधार कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया :

(१) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक गर्नेछ ।

(२) कम्तिमा १०० (एक सय) वटा लेर्यस कुखुरापालन गरिरहेको कुखुरापालक कृषक/फार्म/व्यवसायिलाई मात्र कार्यक्रममा समावेस गरिनेछ ।

(३) छनौट हुने साभेदारले संघिय सरकारबाट जारी भएको “व्यवसायिक पंक्षि फार्म तथा ह्याचरि सञ्चालन निर्देशिका, २०७१” का प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नु पर्नेछ ।

(४) यस कार्यक्रम अन्तर्गत प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(क) कुखुराको खोर निर्माण/सुधार ।

(ख) व्यवसायिक कुखुरा पालन फार्ममा आवश्यक पर्ने औजार/उपकरण खरिद र जडान ।

(ग) कुखुरा फार्ममा बारबन्देज र जैविक सुरक्षाको प्रबन्ध ।

(घ) व्यवसायिक कुखुरापालन फार्मबाट निस्कने फोहर व्यवस्थापन आदि ।

१८. गाई/भैंसी व्यवसाय प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया : गाई/भैंसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया देहाय बमोजिम हुनेछ :

(क) कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित कार्यालयले वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम बजेट र अख्तियारि मुताविक यस कार्यविधिको परिच्छेद २ को दफा ४ को उपदफा (१) देखि (९) सम्मका प्रावधानहरु अवलम्बन गर्नेछ ।

(ख) यस कार्यक्रममा सहभागी हुन आवेदक यदि निजी फार्म भएमा कम्तिमा ३ र समूह/सहकारी भएमा प्रति सदस्य कम्तिमा २ वटा प्रजनन् योग्य गाई/भैंसी पालन गरेको हुनु पर्नेछ । समूहको हकमा कम्तिमा १० जना सदस्य हुनु पर्नेछ ।

(ग) यस कार्यक्रम अन्तर्गत सम्बन्धित कार्यालयबाट प्रदान गरिने अनुदान रकम निम्न कार्यमा खर्च गर्न सकिनेछ ।

(१) जैविक सुरक्षा (बारबन्देज, फुट बाथ, व्हिल बाथ, मलमुत्र व्यवस्थापन) सम्बन्धी कार्य ।

(२) ट्रेभिज निर्माण, फार्म मेशिनरी औजार तथा उपकरणहरु खरिद (ब्रस कटर, चाफ कटर, काउ म्याट, दूध दुहुने मेशिन, मिल्क क्यान, जेनेरेटर, जेट प्रेसर, औषधी ड्रेन्चिङ गन, काउ लिफ्टिङ मेसिन आदि) ।

(३) घाँस खेति विस्तार ।

(४) स्थलगत तालिम ।

(५) परजिवि नियन्त्रण, खोप कार्य सञ्चालन ।

(६) गाई/भैंसीको गोठ निर्माण तथा मर्मत सुधार ।

(७) दुहनो माउ गाई/भैंसी खरिद ।

(८) ढुवानी ।

परिच्छेद ८

अनुदान तथा लागत साझेदारी

१९. अनुदान तथा लागत साझेदारीमा गरिने कार्यक्रमहरु:

प्रस्तावकको योग्यता: प्रस्तावक/निवेदकले रू. १०।- को टिकट टाँसी निवेदन र प्रस्तावका साथमा तपसिलका कागजात संलग्न गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।

२०. यूरिया मोलासेस मिनरल ब्लक बनाउने मेशिन वितरण

१. फार्म/व्यासाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।

२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।

३. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
४. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२१. लागत साझेदारीमा घाँस काट्ने र प्याकिङ्ग गर्ने मेशिन वितरण

१. फार्म/व्यासाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. अन्तरिक राजश्व कार्यालयमा दर्ता भएको प्रमाणपत्र ।
३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२२. घाँसखेती गरेको क्षेत्रफलको आधारमा अनुदान उपलब्ध गराउने

१. फार्म/व्यासाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा १५ कट्टा जमिनमा घाँसखेती गरेको प्रमाण ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२३. लागत साझेदारीमा बोर/बोर क्रस बोका वितरण

१. फार्म/व्यासाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा १० माउ बाखा पालेको ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२४. बंगुरका पाठापाठी वितरण

१. सिमान्तकृत प्रमाणित गरिएको र बंगुरपालन गर्दा स्थानीय वातावरणमा नकारात्मक असर नपर्ने व्यहोराको सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा ३ वटा बंगुरपालन गर्न सक्ने स्रोत र संरचना भएको प्रमाण ।
४. सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२५. उत्पादनमा आधारित अनुदान: प्रति लिटर दुधमा रू. २।- अनुदान दिने

१. संस्था/फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ।

२. अघिल्लो आर्थिक वर्षमा दैनिक कम्तिमा ३०० लिटर र कम्तिमा ३०० दिन दुध संकलन/कारोवार गरेको प्रमाणित अभिलेख ।
३. पशु विमा गरेको प्रमाण ।
४. अघिल्लो वर्ष यस प्रकारको अनुदान प्राप्त गरेको भए चालु वर्षमा अघिल्लो वर्षको भन्दा कम्तिमा १० प्रतिशत दुधको संकलन/कारोवार बृद्धी भएको प्रमाणित अभिलेख ।
५. आधिकारिक च्यानल (Formal Channel) मा दुध संकलन/कारोवार गरेको प्रमाणित अभिलेख ।
६. संस्थाहरूको हकमा वार्षिक साधारण सभा गरेको प्रमाण ।
७. लेखा परिक्षण प्रतिवेदन ।
८. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
९. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२६. लागत साझेदारीमा मिल्किङ्ग मेशिन वितरण गर्ने

१. फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा १० माउ (गाइभैसी) पालन गरेको ।
४. फार्ममा जैविक सुरक्षा प्रविधि अवलम्बन गरेको ।
५. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
६. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२७. लागत साझेदारीमा काउम्याट वितरण

१. फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा ३ माउ (गाइभैसी) पालन गरेको ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२८. इलेक्ट्रीक च्याफकटर वितरण

१. फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा ३ माउ (गाइभैसी) पालन गरेको ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

२९. स्टेनलेस स्टिलको दुध क्यान वितरण

१. फार्म/संस्था दर्ता गरेको प्रमाण पत्र भएको ।
२. निजी फार्मको हकमा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र भएको ।
३. दैनिक कम्तिमा २० लिटर दुध उत्पादन/संकलन/बिक्री, प्रशोधन र विविधिकरण गरेको ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. सानो क्यानको (५,१० लि,) हकमा भने नियमित दूध बिक्री गरेको विवरण पेश गरेको हुनु पर्ने ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

३०. पशुपन्छीको विमा प्रिमियममा ५०% अनुदान

राष्ट्रिय पशु पंक्षि विमा निर्देशन २०६९ अनुसार आ.व. २०७८/०७९ देखि नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउने ८० प्रतिशत र कृषकले उपलब्ध गराउनु पर्ने २० प्रतिशत विमा शुल्क मा कृषकले तिर्नु पर्ने २० प्रतिशतमा १० प्रतिशत सुनापति गाउँपालिकाले सहयोग गर्ने र बाँकि १० प्रतिशत कृषकले व्यहोर्ने ।

आवश्यक कागजात

१. पशु विमा गरेको विमालेखको प्रतिलिपी ।
२. सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

३१. साझेदारीमा नमुना फार्म स्थापना र सञ्चालन

१. भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय/पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय, बागमती प्रदेश र सुनापति गाउँपालिका समेतको संयुक्त सहकार्यबाट स्थापना र सञ्चालन गरिने नमुना फार्मका लागि प्रदेशस्थित मन्त्रालय/निर्देशनालयको नर्मस/कार्यविधि अनुसार सहकार्य गरिनेछ ।

३२. लागत सहभागितामा गाई भैसीको गोठ निर्माण

१. फार्म/संस्था दर्ता गरेको प्रमाण पत्र भएको ।
२. निजी फार्मको हकमा नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र भएको ।
३. दैनिक कम्तिमा २० लिटर दुध उत्पादन/संकलन/बिक्री, प्रशोधन र विविधिकरण गरेको ।
४. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
५. पशुको विमा गरेको हुनुपर्ने ।
५. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

३३. यूवा लक्षित कार्यक्रम

१. फार्म दर्ता गरेको प्रमाणपत्र ।
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
३. कम्तिमा १० माउ (बाखा वा बंगुर) पालन गरेको वा पाल्ने योजना भए संरचना निर्माण गरेको प्रमाण ।
४. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केको भए सो को प्रमाण ।
५. बेरोजगार यूवा भए सो को प्रमाण ।
६. कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा ।
७. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

परिच्छेद ९

अनुदान कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृया:

३४. अनुदान कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृया:

- क. अनुदान (नगद/वस्तुगत) का विषय उल्लेख गरी शाखाले गाउँपालिकाको वेबसाइट मार्फत सूचना प्रकाशन गर्नेछ र उक्त सूचना शाखा, वडा तथा पशु सेवा केन्द्रहरूमा समेत टाँस गरिनेछ ।
- ख. प्रकाशित सूचना अनुसार कृषक/व्यवसायि/उद्यमीहरूले तोकिए बमोजिमका कागजातहरू एवं आफ्नो व्यवसायको विस्तृत विवरण सहितको प्रस्तावना शाखामा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- ग. शाखाले पेश भएका प्रस्तावनाहरूको योग्यता परिक्षण गरी अयोग्यलाई मूल्यांकन प्रक्रियाबाट हटाउने छ र योग्य प्रस्तावहरूको व्यवसायस्थलमै गएर फिल्ड भेरिफिकेसन गर्नेछ ।
- घ. फिल्ड भेरिफिकेसनबाट अयोग्य ठहरिएका प्रस्तावकहरूलाई मूल्यांकन प्रक्रियाबाट हटाई योग्य प्रस्तावकहरूको अनुसूचि-१ बमोजिम गठित मूल्यांकन समितिबाट मूल्यांकन गरिने छ ।
- ङ. मूल्यांकन समितिबाट मूल्यांकन भएको नतिजा शाखा प्रमुख मार्फत आर्थिक विकास समितिमा पेश गरिने छ। आर्थिक विकास समितिबाट स्वीकृत भएपछि अन्तिम नतिजा गाउँपालिकाको वेबसाइटमा राखिने छ र शाखा र सेवाकेन्द्रहरूमा समेत टाँस गरिने छ ।

च. अनुदानका लागि छनौट भएका कृषक/उद्यमी/व्यवसायीसँग कार्य सञ्चालनको लागि सम्झौता गरिने छ र उक्त सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न गरेपछी वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिश एवं आवश्यकता अनुसार शाखाबाट स्थलगत अनुगमन गरी शाखाको सिफारिसका आधारमा गाउँपालिकाले भुक्तानी दिनेछ ।

३५. बजार व्यवस्थापन कार्यक्रम:

- क. संकलन केन्द्र निर्माणका लागि आर्थिक विकास समितिले स्थान छनौट गर्नेछ ।
ख. छनौट भएको स्थानमा संकलन केन्द्रको संरचना निर्माणको लागि गाउँपालिकाले जग्गाको व्यवस्थापन गर्नेछ र नियमानुसार संरचना निर्माण गरिनेछ ।

३६. कृषकसँग विशेषज्ञ सेवा कार्यक्रम

- क. कम्तिमा तीन दिन अघि शाखाबाट सम्बन्धित सेवा केन्द्रलाई सूचना दिएर शाखाले विज्ञ सहितको टिम लिएर तोकिएको सेवा केन्द्रमा परिचालित हुनेछ ।
ख. सेवा केन्द्रले पशुपालनका विषयमा प्राविधिक समस्या भोगिरहेका कृषकहरूलाई पूर्व सूचना प्रदान गरी सेवाकेन्द्र वा तोकिएको स्थानमा भेला गर्नुपर्नेछ ।
ग. शाखाबाट गएका विज्ञ टोली र कृषकहरूविच समस्या प्रेषण र समाधानका कार्य हुनेछन् र कृषकहरूले स्थानीय स्तरमै विज्ञ सेवा प्राप्त गर्नेछन् ।

३७. सिमान्तकृत समुदाय लक्षित पशु विकास कार्यक्रम

- क. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आर्थिक विकास समितिले स्थानको छनौट गर्नेछ ।
ख. सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रले तोकिएको स्थानमा पूर्व सूचनाका आधारमा शाखा र वडा प्रतिनिधि समेतको उपस्थितिमा भेला गराई २० जना लक्षित कृषक छनौट गरी समुह गठन गर्नेछ ।
ग. गठित समुहलाई कार्यक्रमको उद्देश्य बारे जानकारी गराइने छ ।
ड. शाखा र सेवाकेन्द्र समेतको उपस्थितिमा समुहको बैठक बसी लक्षित समुहले बाखा, बंगुर वा कुखुरा (ड्युवल पर्पोज) मध्ये कुनै एउटा कम्मोडिटी छनौट गर्नुपर्नेछ ।
च. स्विकृत रकम मध्ये खोर निर्माणमा सहयोग गर्न प्रति सदस्य रू. ५,०००।- भन्दा बढी नहुने गरी अनुदान दिन सकिने छ र बाँकी रकमबाट छनौट गरिएको पशु/चल्ला खरिद गरी प्रति सदस्य दामासाहीले वितरण गरिने छ ।
ज. सदस्य कृषकहरूलाई स्विकृत कार्यक्रम/बजेटको परिधिभित्र रही दाना, औषधि, खोप जस्ता आधारभूत सेवा निश्चित समयको लागि उपलब्ध गराइने छ ।
झ. कृषकहरूलाई व्यवसाय सञ्चालनका लागि आधारभूत ज्ञान प्रदान गर्न १ दिने स्थलगत तालिम प्रदान गरिने छ र कार्यक्रम कार्यान्वयनको चरणमा र सम्पन्न भएपछी स्थलगत अनुगमन गरिनेछ ।

३८. ग्रामिण कुखुरा बिकास कार्यक्रम

- क. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आर्थिक विकास समितिले स्थानको छनौट गर्नेछ ।
- ख. सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रले तोकिएको स्थानमा पूर्व सूचनाका आधारमा शाखा र वडा प्रतिनिधि समेतको उपस्थितिमा भेला गराई १० जना लक्षित कृषक छनौट गरी समुह गठन गर्नेछ ।
- ग. गठित समुहलाई कार्यक्रमको उद्देश्य वारे जानकारी र १ दिने स्थलगत तालिम प्रदान गरिने छ ।
- घ. प्रत्येक सदस्यले कुखुराको खोर स्वयम् कृषकले निर्माण गर्नु पर्नेछ ।
- ङ. प्रति सदस्य ४० गोटाका दरले उन्नत जातका २ हप्ते चल्ला वितरण गरिने छ ।
- च. सदस्य कृषकहरूलाई स्विकृत कार्यक्रम/बजेटको परिधिभित्र रही औषधि, खोप जस्ता आधारभूत सेवा निश्चित समयको लागि उपलब्ध गराइने छ ।
- छ. कार्यक्रम कार्यान्वयनको चरणमा एक पटक र सम्पन्न भएपछी एक पटक स्थलगत अनुगमन गरिनेछ

३९. संभाव्यता अध्ययन:

- क. गाउपालिकाले आफ्नो वेवसाइटमा सूचना प्रकाशन गर्नेछ ।
- ख. तोकिएको योग्यता पुरा गरेका फर्म/संस्थाले प्रस्तावना पेश गर्नेछन् ।
- ग. पेश भएको प्रस्तावनाको मूल्यांकन समितिले मूल्यांकन गरी आर्थिक विकास शाखा मार्फत आर्थिक विकास समितिले स्विकृत गर्नेछ ।
- घ. गाउपालिकाले अन्तिम परिणाम आफ्नो वेवसाइटमा प्रकाशन गर्नेछ ।
- ङ. छनौट भएको संस्था/फर्मसंग सम्झौता गरिने छ र सम्झौताको साथमा Terms of Reference (TOR) उपलब्ध गराइने छ ।
- च. संस्था/फर्मले TOR बमोजिम कार्य सम्पन्न गरि प्रतिवेदन पेश गर्नेछ र सो को आधारमा भुक्तानी गरिने छ ।

४०. फर्म/संस्थाको योग्यता:

- नेपाल सरकारको निकायमा दर्ता भएको ।
- PAN/VAT मा दर्ता भएको र नवीकरण गरेको ।
- संभाव्यता अध्ययन गरेको कम्तिमा ३ वर्षको अनुभव भएको ।
- कालो सूचिमा नपरेको स्वघोषणा गरेको ।

४१. बाखा प्याकेज कार्यक्रम

- क. कार्यक्रम सञ्चालनको लागि आर्थिक विकास समितिले स्थानको छनौट गर्नेछ ।

- ख. सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रले तोकिएको स्थानमा पूर्व सूचनाका आधारमा शाखा र वडा प्रतिनिधि समेतको उपस्थितिमा भेला गराई २० जना लक्षित कृषक छनौट गरी समुह गठन गर्नेछ ।
- ग. गठित समुहलाई कार्यक्रमको उद्देश्य वारे जानकारी र ३ दिने स्थलगत बाखापालन तालिम प्रदान गरिने छ ।
- घ. स्वीकृत बजेटको परिधिमा रही प्रत्येक सदस्यलाई कम्तिमा २ गोटाका दरले माउ बाखा/प्रजनन योग्य पाठी खरिद गरी उपलब्ध गराइने छ ।
- ङ. समुहको निर्णय अनुसार सदस्य कृषकहरूलाई पायक पर्ने गरी वोका पालक ३ जना कृषक छनौट गरी ३ गोटा ७५% का वोयर वोका वितरण गरिने छ ।
- च. सदस्य कृषकहरूलाई स्वीकृत कार्यक्रम/बजेटको परिधिभित्र रही दाना, औषधि लगायतका आधारभूत सेवा निश्चित समयको लागि उपलब्ध गराइने छ ।
- छ. सिजन अनुसारका घाँसका विउ/वेर्नाहरू उपलब्ध गराइने छ र कृषकहरूले उक्त घाँसका विउ/वेर्नाहरू लगाई हुर्काउने र उपयोग गर्ने व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।
- ज. कार्यक्रम कार्यान्वयनको चरणमा २ पटक र सम्पन्न भएपछी १ पटक स्थलगत अनुगमन गरिनेछ ।

परिच्छेद: १०

मूल्यांकन/छनौटको प्राविधिक आधार

४२. यूरिया मोलासेस मिन्डरल ब्लक बनाउने मेशिन वितरण

- साना व्यवसायि ,मझौला व्यवसायी र ठूला व्यवसायीलाई तीन वर्गमा वर्गिकृत गरी प्रत्येक वर्गमा अलग अलग प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट सबै वर्गको समान संलग्नता हुनेगरी मेरिटको आधारमा छनौट गरिने छ ।

४३. लागत साझेदारीमा घाँस काट्ने र प्याकिङ गर्ने मेशिन वितरण

- निजि फार्मको हकमा कम्तिमा १० रोपनी क्षेत्रफलमा घाँसखेती गरेको र संस्थाको हकमा संस्थामा आवद्ध सदस्यहरूले कम्तिमा ३० रोपनी क्षेत्रफलमा घाँसखेती गरेको ।
- संस्थागत उपयोगबाट अधिक संख्यामा कृषकहरू लाभान्वित हुने हुँदा संस्थालाई प्राथमिकता दिइने छ ।

४४. निशुल्क घाँसको बिउ वितरण कार्यक्रम

- हिउदे र बर्षे घासको बीउ कृषकहरूलाई निशुल्क वितरण गरिने छ . हिउदे घास जस्तै जई , बर्षिम ,भेच आदि । बर्षे घासमा टियोसेन्टि, जुनेलो, वाजरा आदी ।
- घासको बिउ खरिद गर्दा उपलब्ध भय सम्म पेस्की लिई सरकारी फार्मबाट खरिद गर्ने । सरकारी फार्ममा उपलब्ध नभए कन्ट्याक्ट फार्मबाट खरिद गर्ने वा कोटेशन मार्फत खरिद गर्ने ।

- घाँस को बिउ वितरण गर्दा पशु सेवा शाखाले सूचना टास गरि निजि फार्म, समूह, सहकारीलाई निशुल्क वितरण गरिने छ ।

४५. लागत साझेदारीमा वोयर/वोयर क्रस वोका वितरण

- पालन गरिरहेको बाखा संख्यालाई मुख्य आधार मानि तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन प्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।
- व्यवसायी कृषकहरूको २५ प्रतिशत सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।

४६. ५०% प्रतिशत लागत सहभागीतामा वंगुरका पाठापाठी वितरण

- पालिकामा बेरोजगारको सीमान्तकृत समुदायलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।
- प्रस्तावकको योग्यतामा तोकिए अनुसारका योग्यता पुगेका सीमान्तकृत समुदायका इच्छुक कृषकहरूमध्ये व्यवसाय सञ्चालन गरिरहेको र व्यवसाय गर्न चाहने दुवै प्रकारका कृषकहरूलाई यस कार्यक्रममा समान अवसर प्रदान गरिनेछ ।
- जग्गाको उपलब्धता ,वंगुरपालन गर्न सक्ने स्रोत र संरचनाको मूल्यांकनबाट मेरिटका आधारमा अनुदानग्राही छनौट गरिनेछ ।

४७. उत्पादनमा आधारित अनुदान: प्रति लिटर दुधमा रू.२ अनुदान दिने

- संकलन र कारोबार गरेको दुधको परिमाणको आधारमा तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरू विच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन प्रक्रियाबाट मेरिटका आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।

४८. लागत साझेदारीमा मिल्किङ्ग मेशिन वितरण गर्ने

- तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन प्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।
- साना ,मझौला र ठूला व्यवसायीहरूको क्रमशः २५ ,३५ र ४० प्रतिशत सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।

४९. लागत साझेदारीमा काउम्याट वितरण

- पालन गरिरहेको गाइभैसीको संख्यालाई मुख्य आधार मानि तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन प्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।
- साना ,मझौला र ठूला व्यवसायीहरूको क्रमशः २५ ,३५ र ४० प्रतिशत सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।

५०. लागत साझेदारीमा इलेक्ट्रीक च्याफकटर वितरण

- पालन गरिरहेको गाइभैसीको संख्यालाई मुख्य आधार मानि तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन प्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।
- साना ,मझौला र ठूला व्यवसायीहरूको क्रमशः २५ ,३५ र ४० प्रतिशत सहभागिताको सुनिश्चितता गरिनेछ ।

५१. स्टेनलेस स्टिलको दुध क्यान वितरण

- तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकनप्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।

५२. पशुपन्छीको विमा प्रिमियममा ५० प्रतिशत अनुदान

- तोकिएको न्यूनतम योग्यता पुरा गरेका कृषकहरूले पेश गरेको कागजातका आधारमा स्विकृत बजेटको परिधिमा रही कृषकले भुक्तानी गरेको रकमको ५० प्रतिशत रकम सिधै भुक्तानीको व्यवस्था गरिनेछ ।

५३. यूवा लक्षित कार्यक्रम

- पालिकामा बेरोजगारको सूचिमा नाम दर्ता भएका यूवाहरूलाई पहिलो र वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका यूवाहरूलाई दोस्रो प्राथमिकता दिइनेछ ।
- तोकिएका न्यूनतम योग्यता पुरा भएका प्रस्तावकहरूविच प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन ए प्रक्रियाबाट मेरिटमा आधारमा अनुदानग्राहीको छनौट गरिनेछ ।

परिच्छेद: ११

आर्थिक नर्मस

५४. घाँसखेती गरेको क्षेत्रफलको आधारमा अनुदान उपलब्ध गराउने:

- प्रति हेक्टर रू .१०,०००।— का दरले अनुदान उपलब्ध गराइने छ ।

५५. घाँसका विउ वेर्ना तथा कटिङ्ग

प्रचलित बजारभाउ अनुसार ।

५६. साइलेज बनाउने तरिका प्रदर्शन:

सामग्री खरिद गर्दा प्रचलित बजार भाउ अनुसार र प्रदर्शन कार्य तालिमको नर्मस अनुसार ।

५७. बाँझोपन निवारण घुम्ती/घरदैलो तथा पशु स्वास्थ्य शिविर:
तपशिल

क्र.सं.	कृयाकलापहर	लागत रु.
१.	पशु स्वास्थ्य शिविर सम्बन्धी प्रचार प्रसार	७,०००।
२.	तुल/व्यानर	३,०००।
३.	औषधी, खोप तथा अन्य सामाग्री व्यवस्थापन	७०,०००।
४.	चियापान खर्च (औपचारिक कार्यक्रम समेत)	७,०००।
५.	अस्थायी ट्रेभिज निर्माण तथा अन्य लजिस्टिक व्यवस्थापन	७,०००।
६.	घर दैलो सेवा प्रयोग हुने सवारी इन्धन खर्च	६,०००।

५८. उत्कृष्ट कृषक/प्राविधिकलाई पुरस्कृत गर्ने:

- प्रथम रु. १०,०००।—
- द्वितीय रु. ७,०००।—
- तृतीय रु. ५,०००।—
- व्यवस्थापन (व्यानर, प्रमाणपत्र, खाजा/चियापान आदि) रु. ८,०००।—

५९. खोप लगाउने प्राविधिकलाई पारिश्रमिक:

- पशुवस्तुलाई पशुमा लाग्ने विभिन्न रोग विरुद्ध खोप लगाउने प्राविधिक (निजी/सरकारी) लाई प्रति ठूला पशु रु. २०।— र प्रति साना पशु रु. १०।—

६०. कृषकसँग विशेषज्ञ सेवा कार्यक्रम:

विशेषज्ञ पारिश्रमिक: वाह्य विशेषज्ञ रु. ३,५००।—प्रतिव्यक्ति प्रति दिन ।

आन्तरिक विशेषज्ञ: अधिकृत रु. २,५००।—प्रतिव्यक्ति प्रति दिन ।

प्राविधिक रु. १,५००।— प्रतिव्यक्ति प्रति दिन ।

खाजा: रु. २००।—प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन ।

यातायात/इन्धन खर्च: प्रचलित बजारभाउ अनुसार ।

६१. तालिम, गोष्ठी, सेमिनार बैठक आदिको खर्चको नर्मस

क्र.सं.	बिबरण	इकाई	बढीमा खर्च सिमा
१	कार्यक्रम संयोजक	प्रति दिन	१२००/००
२	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति कक्षा	१२००/००
३	सहायक प्रशिक्षक	प्रति कक्षा	८००/००
४	मुख्य प्रशिक्षक / सहजकर्ता	प्रति दिन	३५००/००
५	सहायक प्रशिक्षक	प्रति दिन	२५००/००

६	कार्यपत्र बापत	प्रति कार्यपत्र	१०००/००
७	खाजा खर्च	प्रति जना	२००/००
८	खाना खर्च	प्रति जना	३००/००
९	सहभागी यातायात खर्च	प्रतिजना प्रति दिन	५००/००
१०	सहयोगि खर्च	प्रति जना	५००
११	बाहिरको प्रशिक्षक (दै.भ्र.भ.)	प्रति दिन	नियमानुसार
१२	बाहिरको प्रशिक्षक यातायात खर्च	बिल अनुसार	नियमानुसार
१३	स्टेशनरी		२००/००
१४	मसलन्द तथा प्रशिक्षण सामग्री		१५००/००
१५	फार्म अबलोकन यातायात खर्च		५०००/००
१६	ब्यानर		१०००/००
१७	तालिम तथा गोष्ठीमा भत्ता	प्रति जना	१५००/००

६२. अनुगमन आदिको खर्चको नर्मस

क्र.स.	बिबरण	इकाई	बढीमा खर्च सिमा
१	अनुगमन संयोजक	प्रति दिन	१५००/००
२	अनुगमन टोली सदस्य	प्रति दिन	१५००/००
३	यातायात खर्च	प्रति दिन	५००/००
४	खाजा खर्च	प्रति जना	२००/००
५	खाना खर्च	प्रति जना	३००/००
६	स्टेशनरी		२००/००
७	मसलन्द		१५००/००
८	ब्यानर		१०००/००
९	व्यवस्थापन खर्च		१६००/००

६३. ग्रामीण कुखुरा बिकास कार्यक्रम

एक दिने तालिम	रु २००००/
अनुगमन	रु ४५००/
कुखुरा चल्ला २ हप्ते १८० प्रति चल्ला ढुवानी समेत	रु ७२०००/
औषधि, खोप	रु ३५००

६४. बोयर बोका वितरण कार्यक्रम

क) बोका खरिद प्रति गोटा	रु ९०,०००/
ख) बोका ढुवानी प्रति गोटा	रु १५,००/
ग) एक दिने बाखा पालन तालिम	रु २५०००/

- घ) बोकाको बिमा प्रति गोटा रु १२००/
ड) औषधि तथा खोप प्रति गोटा रु २०००/
च) अनुगमन तथा दै.भ्र.भ नियमानुसार
छ) प्रति गोटा बढिमा रु १,००,०००/ मा नबढ्ने गरी ।

परिच्छेद: १२ आर्थिक प्रशासन सेवा

६५. आर्थिक प्रशासन सेवा

कार्यक्रमको लेखा लेखांकन, लेखा परीक्षण तथा आर्थिक कारोबार गर्दा आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ आर्थिक कार्यविधि निमावली, २०६४ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ बमोजिम गरिनेछ ।

परिच्छेद: १३

६६. थपघट वा हेरफेर गर्न सक्ने

१ यो कार्यविधिको कार्यान्वयनलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन गाउँपालिकाले आवश्यकता अनुसार यस कार्यविधिमा थपघट, हेरफेर तथा खारेज गर्न सक्नेछ ।

२ यस कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अवरोध र अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा-अवरोध फुकाउने प्रयोजनका लागि पालिकाले आवश्यकता अनुसार व्याख्या गर्न सक्नेछ ।

अनुसूची-१

प्रस्ताव आव्हानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति.....

सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको आ.व २०... /... को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम मुताविक देहायका कार्यक्रम पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०७८ बमोजिम लागत साभेदारीमा सञ्चालन गर्न ईच्छुक आवेदकहरुबाट यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ औं दिन सम्म कार्यालय समय भित्र प्रस्ताव दर्ता गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । साथै रीत नपुगी वा म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु छनौटका लागि समावेस हुन नसक्ने व्यहोरा समेत यसै सूचनाद्वारा जनकारी गराइन्छ । थप जानकारीका लागिको फोन नं.....मा सम्पर्क राख्न सकिनेछ । सुनापति गाउँपालिका

क्र.स	कार्यक्रमको नाम	संख्या	प्रति संख्या अधिकतम अनुदान रकम रु.	प्रति संख्या साभेदारी रकम रु.	प्रस्ताव पेश गर्ने सक्ने सम्भावित साभेदारहरु

प्रस्ताव साथ सम्मिलित हुनुपर्ने कागजातहरु:

१. अनुसूची-२ बमोजिम रु.१० को टिकट टाँस गरेको आवेदन ।
२. आवेदकको नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
३. कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थलको जग्गाको स्वामित्व देखिने कागजातको प्रतिलिपि ।
४. लिजमा लिएको जग्गाको हकमा करारनामा वा सम्झौता पत्र ।
५. प्रचलित कानून बमोजिम आधिकारिक निकायमा संस्था/फर्म/व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण र स्थायी लेखा नं., भ्याट दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
६. समूह/समिति/सहकारीको हकमा कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ।
७. अधिल्लो आ.व को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।
८. अनुसूची-३ बमोजिमको व्यवसायिक योजना, अनुसूची-४ बमोजिमको लागत साभेदारी गर्ने प्रतिबद्धता, अनुसूची- ५ बमोजिमको स्वघोषणा र अनुसूची- ६ बमोजिम वडाको सिफारिस पत्र ।
९. कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार थप कागजात आवश्यक परेमा उल्लेख गर्न सकिनेछ ।

अनुसूची-२

आवेदन

श्री.....

.....

विषय: प्रस्ताव पेश गरिएको बारे ।

तहाँ सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको को मिति.....मा प्रकाशित सूचना मुताविक म निवेदकले लागत साभेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न ईच्छुक भई आवश्यक कारवाहीको लागि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदक

दस्तखत:

मिति:

सम्पर्क नं.

प्रस्तावकको नाम थर:

स्थायि ठेगाना:

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम :

कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको पुरा ठेगाना:

संलग्न कागजातहरूको सूचि:

क्र.स	संलग्न कागजातहरूको विवरण	संख्या
१		
२		
३		
४		
५		

अनुसूची-३

व्यवसाय योजना

(१) प्राविधिक प्रस्ताव

१	प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम		
२	कार्यक्रम कार्यान्वयन हुने स्थानको ठेगाना		
३	आवेदकको नाम		
४	ठेगाना		
५	आवेदकको सम्पर्क टेलिफोन/मोवमाइल नम्बर		
६	आवेदक संस्था/फर्म/कम्पनि/उद्योग/व्यवसायको दर्ता नम्बर		
७	दर्ता भएको कार्यालय र मिति		
८	आवेदक संस्था/फर्म/कम्पनि/उद्योग/व्यवसायको उमेर (दर्ता वा स्थापना पश्चातको अवधि वर्षेमा)		
९	भ्याट/पान दर्ता नम्बर		
१०	प्रस्तावित कार्यक्रमको अनुमानित लागत रु.		
११	प्रस्तावक आफ्नै श्रोतबाट व्यहार्ने रकम रु.		
१२	सम्बन्धित कार्यालयसंग माग रकम रु		
१३	प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य		
१४	प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थलमा विद्यमान भौतिक पूर्वाधार		
१४.१	सडक सुविधा छ/छैन		नजिकको बजारको नाम
१४.२	कस्तो सडक छ(पक्क/कच्च)		बजारसम्मको दुरि(कि.मि)
१४.३	बिजुलिको सुविधा छ/छैन		सदरमुकाम देखिको दुरि(कि.मि)
१४.४	खानेपानिको सुविधा छ/छैन		जग्गाको स्वामित्व(लिज/आफ्नै)

१४. ५	जग्गा, भवन, मेशिनरि, सवारि, साधन, उपकरणहरु र पशुको किसिम र संख्या उल्लेख गर्ने ।						
	सि.नं.	विवरण	इकाई		परिमाण		
१५	प्रस्तावित कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित हुनेको संख्या						
१६	लक्षित समुदाय अप्रत्यक्ष लाभान्वित हुनेको संख्या			महिला	दलित	जनजाति	अन्य
१७	प्रस्तावित कार्यक्रमबाट सम्पन्न गरिने कृयाकलापहरुको विवरण						
१८	कार्यक्रम समाप्ति पश्चात अपेक्षित उपलब्धिहरु(बुदाँगत रुपमा सम्भव भए परिमाण समेत खुलाउने						
१९	प्रस्तावित कार्यक्रममा अन्य निकायहरु समेत सामेल हुने भए तिनको नाम र सहकार्य रकम खुलाउने						
	सि.नं	सहकार्य गर्ने अन्य निकायहरुको नाम			सहकार्य रकम रु.		
२०	प्रस्तावकले विगत वर्षमा सम्पन्न गरेका उल्लेखनिय कार्यहरु(प्रस्तावित कार्यक्रमसंग मेलखाने मात्र)						

२१	उपरोक्त कार्य सम्पादनका लागि भएको लगानी रकम रु.		
२२	प्रस्तावित कार्यक्रम सम्बन्धि आवेदकको अनुभव र तालिम (अवधि समेत खुलाउने)		
२३	आवेदकसंग विद्यमान जनशक्ति विवरण		
	सि.नं.	जनशक्ति विवरण	दक्षता तालिम/शैक्षिक योग्यता
२४	प्रस्तावित कार्यक्रमले वातावरणमा पर्न सक्ने नकरात्मक असर		
२५	वातावरणीय असर न्यूनीकरणका लागि अपनाइने उपायहरू		
२६	प्रस्तावित कार्यक्रमले सिर्जना गर्ने रोजगारी (संख्या)		

(२) आर्थिक प्रस्ताव

प्रस्तावमा उल्लेखित क्रियाकलापहरूको लागत अनुमान र सहकार्यको विस्तृत विवरण :

क्र.स	मुख्यमुख्य क्रियाकलापहरू	इकाई	परिमाण	प्रतिइकाई दर रु.	कुल लागत रु.	प्रस्तावकको योगदान रु.	सम्बन्धित कार्यालयको अनुदानबाट व्यहोरिने रकम रु	प्रस्तावकले व्यहोर्ने रकमको श्रोत

जम्मा (रु.)				
भ्याट (रु.)				
कुल जम्मा (रु.)				
माथि उल्लेखित विवरणहरु ठीक साचौं छ, भुठो ठहरेमा कानुन बमोजिम सहुंला बुभाउंला ।				
संस्थाको जिम्मेवार पदाधिकारीको				
नम				
पद				
हस्ताक्षर				
मिति				
संस्थाको छाप				

नोट: आवेदकको योगदानमा जग्गाको मूल्य र चालुखर्च समावेस गर्न पाईने छैन ।

अनुसूची-४

लागत साभेदारीको प्रतिबद्धता

सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको मिति मा प्रकाशित सूचना अनुसार सुनापति गाउँपालिकानं. वडा गाँउ/टोल स्थायी ठेगाना भएको श्री

.....ले लागत साभेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालनका लागि पेश गरेको व्यवसाय योजना अनुसार अनुमानित कूल लागत रु..... कोप्रतिशतले हुन आउने रु. अक्षरुपि बराबरको लगानी आफ्नो आन्तरिक श्रोतबाट व्यहोर्ने कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने प्रतिबद्धता जाहेर गर्दछु ।

निबेदकको

दायाँ	बाया

दस्तखत:

नाम:

मिति:

संस्थाको छाप:

अनुसूची-५

समान प्रकृतिको अनुदान नलिएको स्वघोषणा

सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको मितिमा प्रकाशित सूचना अनुसार
सुनापति गाउँपालिकानं. वडा गाँउ/टोल स्थायी ठेगाना भएको श्री

.....ले लागत साभेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालनका लागि
पेश गरेको व्यवसाय योजना संग मेल खाने कार्यका लागि विगत ३ वर्ष भित्र संघीय सरकार वा
प्रदेश सरकारको मातहतका मन्त्रालय/निर्देशनालय/विज्ञ केन्द्र तथा स्थानीय तहबाट अनुदान
नलिएको स्वघोषणा गर्दछु । अन्यथा फेला परेर कसुरदार ठहरेमा सम्भौता रद्द लगाएत
नियमानुसारका अन्य सजाय भोग्न समेत तयार छु ।

निबेदकको

दायाँ	बायाँ

दस्तखत:

नाम:

मिति:

संस्थाको छाप:

अनुसूची-६
सिफारिस पत्र

श्री.....

.....

विषय: सिफारिस गरिएको बारे ।

उपरोक्त सम्बन्धमा सुनापति गाउँपालिकाको मितिमा प्रकाशित सूचना अनुसार सुनापति गाउँपालिकानं. वडा गाँउ/टोल स्थायी ठेगाना भएको श्रीले लागत साभेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालनका लागि सिफारिस पाँउ भनी यस कार्यालयमा निवेदन दिएकोमा संलग्न कागजातकोहरुको अध्ययन तथा आवश्यक जाँचबुझ गर्दा निजले पेश गरेका विवरणहरु सहि रहेको र सोही प्रकृतिको कार्यमा विगत ३ वर्षे भित्र कुनै अनरदान लिएको देखिन नआएकाले निजको प्रस्ताव छनौट प्रकृत्यामा संलग्न गरिदिनु हुन सिफारिस गरिएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

सिफारिस गर्नेको

दस्तखत:

नाम:

मिति:

अनुसूची-७

स्थलगत प्रमाणीकरण मुल्याङ्कन फारम (फिल्ड भेरिफिकेशन)

(क) सामान्य जानकारी

- (१) जिल्ला:
- (२) आवेदकको नाम:
- (३) स्थायि ठेगाना:
- (४) प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम:
- (५) कार्यक्रम सञ्चालन स्थलको ठेगाना:
- (६) स्थलगत प्रमाणीकरण मिति:
- (७) स्थलगत प्रमाणीकरणमा संलग्न पदाधिकारीको विवरण:

क्र.स	पदाधिकारीहरुको नाम	पद	सहि

(ख) आवेदकको मुल्याङ्कन

क्र.स	मुल्याङ्कनका सूचकहरु	भार	प्राप्ताङ्क
१	भौतिक क्षमता	३०	
१.१	कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थलको जग्गा वा भवन आवेदकको आफ्नै स्वामित्वको छ/छैन		
१.२	प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रयाप्त जग्गा छ/छैन		
१.३	भविष्यमा विस्तारका लागि लागि जग्गा उपलब्ध हुनसक्ने संभावना छ/छैन		

१.४	बाढि पहिरोले क्षती नपुग्ने अवस्था छ/छैन		
१.५	कार्याक्रम कार्यान्वयन स्थलमा बाटो, पानी, बिजुलीको सुविधा छ/छैन		
१.६	भौगोलिक हिसावले उक्त स्थानमा प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन गर्न उपयुक्त छ/छैन		
२	प्राविधिक क्षमता	१५	
२.१	प्रस्तावित कार्यक्रमसंग मेल खाने क्रियाकलापमा हाल संलग्नता छ/छैन		
२.२	आवश्यक प्राविधिक सेवा टेवा प्राप्त हुन सक्ने अवस्था छ/छैन		
२.३	आवेदक सम्बन्धित विषयको तालिम अनुभव प्राप्त छ/छैन		
३	वित्तिय क्षमता	१५	
३.१	आवेदक लागत साभेदारी गर्न सक्ने आर्थिक अवस्था छ/छैन		
३.२	साभेदारीका लागि बैक मौज्दात वा सञ्चालित कारोवार बचत छ/छैन		
३.३	आवश्यक रकम वित्तिय संस्थाबाट ऋण प्राप्त गर्नसक्ने अवस्था छ/छैन		
४	वातावरणीय उपयुक्तता	१०	
४.१	प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय बासिन्दाबाट विरोध नहुने अवस्था छ/छैन		
४.२	प्रस्तावित कार्यक्रमले वातावरणमा नकरात्मक असर नपुग्ने अवस्था छ/छैन		
५	अन्य पक्षहरु	२०	
५.१	संस्था/व्यक्तिको व्यवसायिक क्रियाशिलता छ/छैन		
५.२	दर्ता, नविकरण, अडिट, र करचुक्ता अध्यावधिक छ/छैन		
५.३	आवश्यक कच्चा पदार्थ प्राप्त हुन सक्ने अवस्था छ/छैन		
५.४	उत्पादित वस्तुको सहज बजारीकरण हुन सक्ने अवस्था छ/छैन		
६	स्थलगत टोलीको राय	१०	

६.१	प्रस्तावमा उल्लेखित कुरा र स्थलगत अवस्था बिच समानता छ/छैन		
६.२	आवेदक संग लागत साभेदारी गर्न उपयुक्त छ/छैन		
जम्मा		१००	

नोट: उपरोक्तानुसार स्थलगत प्रमाणिकरणका दौरान सकरात्मक अवस्था भेटिए ५ अङ्क र नकरात्मक अवस्था भेटिए ० अङ्क प्रदान गर्दा कूल ४० अङ्क प्राप्त गर्न सफल प्रस्तावहरुको प्राथमिकीकरण गरिने छ । कूल ४० भन्दा कम अङ्क प्राप्त गरेका प्रस्तावहरु छनौटका लागि प्रस्ताव मुल्याङ्कन तथा सिफारिस समितिमा पेश गरिने छैन ।

(ग) आवेदकसंग विद्यमान भवन, सवारि साधन, ठूला मेशिनरि र उपकरणहरुको विवरण

क्र.स	विवरण	परिमाण	अवस्था

(घ) स्थलगत प्रमाणीकरणमा भेटिएका अन्य थप विवरण भए उल्लेख गर्ने

(१)

(२)

(३)

(४)

(ङ) स्थलगत प्रमाणीकरणटोलिको राय

स्थलगत प्रमाणिकरणमा भेटिएका तथ्यहरुको आधारमा आवेदकसंग लागत साभेदारी गरि प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन गर्न उपयुक्त हुन्छ/हुदैन भनि राय पेश गर्ने ।

क्र.स	स्थलगत प्रमाणीकरणगर्ने पदाधिकारीको नाम	हुन्छ/हुदैन	दस्तखत

अनुसूची-८

प्रस्ताव मुल्यांकन फारम

क्र.स	मुल्यांकनका आधारहरु	भार (प्रतिशत)	प्राप्ताङ्क
१	संस्थाको उमेर र अनुभव	५	
१.१	३ वर्षे भन्दा घटी	१	
१.२	३ देखि ५ वर्ष सम्म	२	
१.३	६ देखि ८ वर्षसम्म	३	
१.४	९ देखि ११ वर्षसम्म	४	
१.५	१२ भन्दा माथि	५	
२	कार्यक्रम कार्यान्वयन स्थलको भौतिक पूवाधारको अवस्था	२०	
२.१	सडक सुविधा भएको	४	
२.२	विजुलिको सुविधा भएको	२	
२.३	खानेपानिको सुविधा भएको	२	
२.४	जग्गा आफनो भएको	८	
२.५	आफनै स्वामित्वको भवन, भैतिक पूवाधार सवारी साधन यन्त्र उपकरण भएको	४	
३	प्राविधिक दक्षता/सम्बन्धि विषयको तालिम (संस्थाको हकमा स्थायी कामदारहरुको)	१०	
३.१	७ दिन अवधि सम्मको तालिम	२	
३.२	७ देखि १५ दिन अवधि सम्मको तालिम	४	
३.३	१६ देखि ३० दिन अवधि सम्मको तालिम	६	
३.४	१ महिना देखि ३ महिना अवधि सम्मको तालिम	८	
३.५	३ महिना भन्दा बढि अवधिको तालिम	१०	
४	वित्तिय क्षमता	४	

४.१	स्वलगानि गर्न सक्ने आधार भएको	२	
४.२	अन्य निकायबाट सहयोग प्राप्त गर्न सक्ने अवस्था रहेको	२	
५	प्रत्यक्ष लाभाविन्वत संख्या	५	
५.१	५ जना सम्म	१	
५.२	५ देखि १० जना सम्म	२	
५.३	११ देखि १५ जना सम्म	३	
५.४	१६ देखि २० जना सम्म	४	
५.५	२१ भन्दा बढि	५	
६	वातावरणिय उपयुक्तता	६	
६.१	प्रस्तावित कार्यक्रमको वातावरणिय प्रभाव आंकलन गरिएको	३	
६.२	वातावरणिय प्रभाव न्युनिकरणका उपायहरु सामेल गरिएको	३	
७	अन्य पक्षहरु	२०	
७.१	बिगतमा सम्पादित काम र प्रस्तावित कार्यक्रम बिच तालमेल रहेको	५	
७.२	संस्थाको अवस्थीत र प्रस्तावित कार्यक्रम सञ्चालन स्थल बिचको तादात्म्यता	५	
७.३	कार्यविधिअनुसारका फर्मेट र अनुसूचीहरुको पालना	५	
७.४	भईरहेको व्यवसाय नभइ लगानि गर्ने खोजिएको नयाँ व्यवसाय	५	
८	स्वीकृत कार्यविधिका अनुसार थप आधारहरु	२३	
८.१	सूचना मुताविक सम्बन्धित कार्यालयको प्राथमिकता	५	
८.२	आर्थिक प्रस्तावको गुणस्तर	५	
८.३	प्राविधिक प्रस्तावको गुणस्तर	५	
८.४	व्यावासायिक कार्य योजनाको स्पष्टता	५	
८.५	नियमानुसारको दस्तुर वा टिकट टाँस	३	
९	पेश भएका विवरणहरुको विश्वसनियता	७	
९.१	आवश्यक कागजातहरुको संलग्नता	५	
९.२	स्थानीय बासिन्दाबाट बिरोध नहुने प्रमाण	२	
	जम्मा	१००	

अनुसूची-९

सम्झौता-पत्र

सुनापति गाउँपालिका पशु सेवा शाखा को आ.व.....को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार लागत साभेदारीमाकार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि मिति.....गते प्रकासित सूचना मुताविक पेश हुन आएका प्रस्तावहरु मध्ये यस सुनापति गाउँपालिकाको मिति.....कोस्तरिय निर्णयबाट श्री को प्रस्ताव छनौट भएको हुदाँ(यस अघि प्रथम पक्षभनिने) र श्री.....(यस पछि दोश्रो पक्ष भनिने) का बिच तपसिल बमोजिमका शर्तहरु पालना गरि कार्यक्रम सञ्चालन गर्न मन्जुर भै यो द्विपक्षिय सम्झौता गरिदियो/लियो ।

इति सम्बत.....साल.....महिना.....गते.....रोज शुभम् ।

तपसिल

(१).....कार्यक्रमजिल्ला.....महा/उपमहा/नगर/गाउँपालिका नं. वडाकोगाँउ/टोलमा मितिसम्ममा सम्पन्न गरिनेछ ।

(२) प्रथम पक्षलेकार्यक्रम सञ्चालनको लागि दोश्रो पक्षले पेश गरेको व्यवसाय योजना मुताविक निम्न बमोजिमका क्रियाकलापहरुका लागि अनुदान उपलब्ध गराउने छ ।

क्र.स	क्रियाकलाप विवरण	अनुमानित लागत रु.	प्रथम पक्षले व्यहोर्ने रु.	दोश्रो पक्षले व्यहोर्ने रु.
	जम्मा			
अक्षरुपी				

(३) प्रथम पक्षले अनुदान रकमबाट ३ प्रतिशत कन्टिजेन्स वापत र नियमानुसारका अनय कर कटटा गरि बाकि रकम दोश्रो पक्षको बैङ्क खातामा भुक्तानी दिनेछ ।

(४) दोश्रो पक्षले स्वीकृत प्रस्ताव मुताविकको डिजाईन र लागत ईष्टिमेन्ट अनुसारका सम्पूर्ण कार्यहरु उच्च गुणस्तर कायम राखि निर्धारित समय भित्र सम्पन्न गर्नु पर्नेछ ।

(५) कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि आवश्यक निर्माण सम्बन्धित डिजाईन, ईष्टिमेन्ट, सुपरभिजन, रनिङ्ग बिल, अन्तिम बिल, र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन लगायतका सबै प्राविधिक कार्यहरु तथा निर्माण, खरिद, ढूवानी, सञ्चालन र जग्गाको व्यवस्था आदि दोश्रो पक्षले गर्नेछ ।

(६) दोश्रो पक्षले सुरुमा आफ्नो लगानिबाट कार्य सुरुवात गरि सम्पन्न भएको कामको नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त प्राविधिकले तयार गरेको मेजरमेन्ट बुक, रनिङ्ग बिल, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, नियमानुसारको भ्याट बिल र अन्य आवश्यक कागजात सहित भुक्तानीका लागि पेश गरे पश्चात प्रथम पक्षले स्थलगत प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा मनासिव ठहरे बढिमा २ किस्तामा अनुदान रकम भुक्तानी गर्नेछ ।

(७) प्रथम पक्षले कुनैपनि समयमा संचालित कार्यको अनुगमन/निरीक्षण गरि सम्भौता मुताविक कार्य भए/नभएको अनुगमन गर्न र आवश्यक सुभाब दिन सक्नेछ ।

(८) कार्यक्रम सञ्चालनका दौरान वा सम्पन्न भए पश्चात सञ्चालन, मर्मत सम्भार, व्यवस्थापन, जोखिम र दिगोपनाको लागि गरिने कार्यहरु तथा अप्रत्याशिल रुपमा श्रृजित सबै प्रकारका दायित्व र जिम्मेवारि दोश्रो पक्षको हुनेछ ।

(९) दोश्रो पक्षले कार्यक्रम सञ्चालन स्थलमा सबैले देख्ने गरि अनिवार्य रुपले कार्यक्रमको नाम, ठेगाना तथा सहयोगि निकायको नाम र अनुदान रकम उल्लेखित होडिङ्ग बोर्ड सबैले देख्ने गरि राख्नु पर्नेछ ।

(१०) दोश्रो पक्षले नियमित रुपमा (कम्तिमा चौमासिक अवधिको) कार्यक्रमको प्रगति, उपलब्धि तथा कारोवार सम्बन्धि विवरणहरु प्रथम पक्षलाई अनिवार्य रुपमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(११) कार्यक्रम सञ्चालनका दौरानमा कुनै कुरा हेरफेर वा परिमार्जन गर्नु परेमा दुवै पक्षको आपसि सहमतिमा हुनेछ ।

(१२) सम्भौतामा उल्लेख हुन छुटेका विषयको हकमा यसै कार्यविधि र प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।

(१३) प्रथम पक्षले सम्भौता मुताविकको काम नभै रकम दुरुपयोग हुन सक्ने देखेमा एक पटकका लागि सचेत गराउने र त्यसो गर्दा पनि सुधार नदेखिएमा एक पक्षिय रुपमा सम्भौता भंग गर्ने र हिनामिना भए बराबरको रकम सरकारि बाँकि सरह असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

नोट: द्विपक्षीय सम्भौतामा कार्यक्रमको प्रकृतिअनुसारका अन्य सान्दर्भिक बुदाँहरु थप गर्न सकिनेछ ।

दोश्रो पक्षका तर्फबाट

प्रथम पक्षका तर्फबाट

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

नाम:

नाम:

पद:

पद:

कार्यालय:

कार्यालय:

कार्यालयको छाप:

कार्यालयको छाप:

रोहवर

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

नाम:

नाम:

पद:

पद:

कार्यालय:

कार्यालय:

कार्यालयको छाप:

कार्यालयको छाप:

अनुसूची-१०

डेरी पसल मापदण्ड

- (१) ठूलो डेरी पसल सामान्यता १२ फिट चौडाई र २० फिट लम्बाई तथा सानो पसलको हकमा १० फिट चौडाई र १२ फिट लम्बाई तथा पसलको उचाई १० फिट कायम रहने गरि सिलिङ्ग राखिएको हुनुपर्ने ।
- (२) डेरी पसलको सिलिङ्गबाट धुलो मैलो नखस्ने र पानि नतप्किने गरि बनाएको हुनुपर्ने ।
- (३) डेरी पसलको भित्ता पक्का खालको र भित्ताको भित्रि भागमा ६ फिट ऊँचाई सम्म सेतो रङ्गको टायल लगाई त्यस भन्दा माथि सेतो रङ्ग लगाएको हुनुपर्छ ।
- (४) बिक्रि कक्षको भूँई नचिप्लिने, पानि नजम्ने र नसोस्ने किसिमले ढलान गरिएको वा टायल/मार्बल लगाई सजिलै सफा गर्न सकिने हुनुपर्छ ।
- (५) डेरी पसल र आसपासको क्षेत्र सफा र आकर्षक हुनुका साथै फोहर व्यवस्थापनको प्रबन्ध भएको हुनुपर्छ ।
- (६) डेरी पसलमा प्रयोग गरिने औजार/उपकरणहरु खिया नलागेको तथा फुडग्रेड स्टेनलेस स्टीलले बनेको हुनुपर्छ ।
- (७) डेरी पसलमा काम गर्ने व्यक्तिले एप्रोन,गमबुट,मास्क,क्याप र ग्लोव लगाउनुपर्नेछ ।
- (८) डेरी पसलमा भिँगा वा अवान्छित जिवजन्तु पस्त नसक्ने किसिमको व्यवस्था भएको हुनुपर्छ ।
- (९) डेरी पसलमा फ्रिज, डिपफ्रिज वा चिलर व्यवस्था भएको हुनुपर्छ ।

अनुसूची-११

मासु पसल मापदण्ड

- (१) ठूलो मासु पसल सामान्यतया १२ फिट चौडाई र २० फिट लम्बाई तथा सानो पसलको हकमा १० फिट चौडाई र १२ फिट लम्बाई भएको हुनुपर्ने ।
- (२) मासु पसलको उचाई १० फिट कायम रहन गरि सिलिङ्ग राखिएको र सिलिङ्गबाट धुलो मैलो नखस्ने र पानि नतप्किने गरि बनाईएको हुनुपर्ने ।
- (३) मासु पसलको भित्ता पक्का खालको र भित्ताको भित्री भागमा ६ फिट ऊचाई सम्म सेतो रङ्गको टायल लगाई त्यस भन्दा माथि सेतो रङ्ग लगाएको हुनुपर्ने ।
- (४) विक्रि कक्षको भुईँ नचिप्लिने, पानि नजम्ने र नसोस्ने किसिमले ढलान गरिएको वा टायल/मार्बल लगाई सजिलै सफा गर्ने सकिने हुनुपर्ने ।
- (५) मासु पसलमा सफा पानिको मात्र प्रयोग गर्ने गरिएको हुनुपर्ने ।
- (६) मासु पसल हावादार र बिजूलिको सुबिधा भएको स्थानमा सेतो टयुवलाईटको प्रयोग भएको हुनुपर्ने।
- (७) मासु काट्ने औजार/उपकरण खिया नलागेको तथा गुणस्तरिय स्टेनलेस स्टीलले बनेको हुनुपर्ने ।
- (८) मासु राख्ने कोठामा सुर्यको प्रकाश सिधा नपर्ने हुनुपर्छ ।
- (९) मासु टुक्राउने अचानो सफा र प्रयोग नभएको बखत छोपेर राखिएको हुनुपर्ने ।
- (१०) मासु पसल र आसपासको क्षेत्र सफा र आकर्षक हुनुका साथै फोहर व्यवस्थापनको प्रबन्ध भएको हुनुपर्ने ।
- (११) मासु पसलमा काम गर्ने व्यक्तिले एप्रोन, गामबुट, मास्क, क्याप र ग्लोव लगाउनुपर्ने ।
- (१२) मासु पसलमा भिँगा वा अवान्छित जिवजन्तु पस्न नसक्ने किसिमको व्यवस्था गर्नुपर्ने ।
- (१३) मासु पसलमा फ्रिज, डिप फ्रिजको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
- (१४) सम्बन्धित साभेदारले स्वस्थकर मासु विक्रि वितरण सम्बन्धि आचार संहिता लागु गर्ने प्रतिवद्ध हुनुपर्ने ।

अनुसूची-१२

असल पशुपालन अभ्यास अनुसरण अवस्था मापनको मापदण्ड

क्र.स	विवरण	विद्यमान अवस्था	
१	पशुपालन गरिएको ठाउँको वातावरण	राम्रो	नराम्रो
२	पशुपालन गरिएको गोठको सरसफाई	राम्रो	नराम्रो
३	मलमुत्र व्यवस्था	राम्रो	नराम्रो
४	पशुलाई खुवाउने पानि आपूर्तिको अवस्था	पर्याप्त	अपर्याप्त
५	पानिको स्वच्छता	सफा	फोहर
६	पशुको स्वास्थ्य अवस्था	स्वस्थ	अस्वस्थ
७	अस्वस्थ पशुलाई अलग्गै व्यवस्थाको प्रवन्ध	छ	छैन
८	खोरेत विरुद्ध भ्याक्सिन गरेको	छ	छैन
९	भ्यागुते र चरचरे विरुद्ध भ्याक्सिन गरिएको	छ	छैन
१०	थुनेलो रोकथामको उपाए अपनाएको	छ	छैन
११	नियमित रूपमा डेन्चिङ्ग	गरिन्छ	गरिदैन
१२	कामदारको स्वास्थ्य अवस्था	स्वस्थ	अस्वस्थ
१३	कामदारको सरसफाई	सफा	फोहर
१४	शौचालयको प्रयोग पश्चात साबुन पानिले हात धुने	गरेको	नगरेको
१५	दूध दुहुनु भन्दा पहिले गाई र गाईको कल्चौडोको सरसफाईको अवस्था	सफा	फोहर
१६	दूध दुहुने भाँडा	स्टिल	एल्मुनियम वा अन्य
१७	दूध दुहने भाँडाको सरसफाई	सफा	फोहर
१८	दूध दुवानि गर्ने भाँडाको सरसफाई	सफा	फोहर
१९	एण्टिबायोटिक प्रयोग गरेका गाईको दूध बिक्रि	गरिन्छ	गरिदैन
२०	दूध दुहेर चिस्यान केन्द्र/सङ्कलन केन्द्र पुऱ्याउन लाग्ने समय		

आज्ञाले,
नाम: कमल राज श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

