



सुनापति गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



हिलेदेवी, रामेछाप
बागमती प्रदेश, नेपाल।

प.सं.- २०८२/०८३
च.नं.-

विषय: नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा सम्बन्धी कार्यतालिका प्रकाशन गरिएको सूचना।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ तथा प्रचलित कानून तथा नियम र योजना तर्जुमा सम्बन्धी मार्गदर्शन बमोजिम यस गाउँपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को नीति तथा कार्यक्रम र वार्षिक बजेट तर्जुमा कार्यलाई समयबद्ध, सहभागितामूलक र परिणाममुखी ढंगले सम्पन्न गर्ने देहाय बमोजिमको कार्यतालिका प्रकाशन गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

यस कार्यतालिका अनुसार वडा कार्यालय, विषयगत शाखा, विषयगत समिति, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र, सहकारी संस्था, विद्यालय, अन्य सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्था, सरोकारवाला निकाय तथा आम नागरिकबाट आवश्यक राय, सुझाव तथा योजना प्रस्ताव निर्धारित समय भित्र पेश गर्न समेत अनुरोध गरिन्छ।

अवगतार्थ:

१. श्री अध्यक्ष ज्यू
२. श्री उपाध्यक्ष ज्यू
३. श्री सबै वडा अध्यक्ष ज्यूहरू र वडा कार्यालयहरू,
४. श्री सबै विषयगत समितिहरू,
५. श्री सबै विषयगत शाखा तथा इकाईहरू,
६. श्री सूचना प्रविधि अधिकृत: सूचना पाटीमा टाँस गर्ने र वेबसाइटमा अपलोड गर्ने।
७. श्री प्रशासन: अभिलेख राख्ने।

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Website:-sunapatimun.gov.np

“व्यावसायिक र सिर्जनशील प्रशासन: विकास, समृद्धि र सुशासन”
“समृद्ध, उद्यमी, सुखी सुनापति ; कृषि, पर्यटन र शिक्षा हाम्रो सम्पत्ति”

Facebook:-www.facebook.com/sunapatimun

ito.sunapatimun@gmail.com



आगामी आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तर्जुमा कार्यतालिका

क) नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा कार्यतालिका:

क्र.सं.	कार्य विवरण	जिम्मेवार निकाय/पदाधिकारी	समयावधि	कैफियत
१	नीति तथा कार्यक्रम तयारी सम्बन्धी कार्यपालिका निर्णय।	गाउँ कार्यपालिका	२०८३/०१/१२	
२	नीति तथा कार्यक्रम लेखन समिति गठन।	गाउँ कार्यपालिका	२०८३/०१/१२	
३	विषयगत शाखा, वडा कार्यालय, आम सरोकारवालाहरुबाट सुझाव तथा मसौदा संकलन।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र शाखा प्रमुखहरु साथै वडा कार्यालयहरु।	२०८३/०१/१५ देखि २०८३/०२/०५	
४	प्राप्त सुझाव तथा मसौदाको विश्लेषण र प्रारम्भिक मसौदा तयारी।	नीति तथा कार्यक्रम लेखन समिति।	२०८३/०२/०६ देखि २०८३/०२/२५	
५	कार्यपालिका बैठकमा नीति तथा कार्यक्रमको प्रारम्भिक मसौदा प्रस्तुत र विश्लेषण साथै सुझाव सहित पुनः सहित संशोधित नीति तथा कार्यक्रम लेखन समितिमा फिर्ता।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र गाउँ कार्यपालिका।	२०८३/०२/३० भित्र	
६	कार्यपालिका बैठकमा नीति तथा कार्यक्रमको अन्तिम मसौदा प्रस्तुत र गाउँसभामा पेश गर्नको लागि स्वीकृति।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र गाउँ कार्यपालिका।	२०८३/०२/३० भित्र	
७	गाउँसभामा नीति तथा कार्यक्रम पेश।	गाउँपालिका अध्यक्ष।	२०८३/०३/०७	


सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



ख) बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा कार्यतालिका:

क्र.सं.	कार्य विवरण	जिम्मेवार निकाय/पदाधिकारी	समयावधि	कैफियत
१	बजेट तर्जुमा सम्बन्धी प्रारम्भिक कार्यपालिका बैठक तथा कार्यतालिका स्वीकृति।	गाउँ कार्यपालिका	२०८३/०१/१२	
२	स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिको बैठक।	समिति	२०८३/०१/०६ – २०८३/०१/१०	
३	बजेट सीमा निर्धारण तथा शाखागत र वडागत सिलिङ वितरण	स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति	२०८३/०१/१० – २०८३/०१/१५	
४	बस्ती र टोल स्तरबाट योजना र कार्यक्रम छनोट साथै आगामी आर्थिक वर्षका लागि नीति, कार्यक्रम तथा योजना प्रस्ताव माग।	गाउँपालिका/वडा कार्यालय	२०८३/०१/१५ – २०८३/०१/३०	
५	शाखागत/विषयगत बजेट तथा कार्यक्रम प्रस्ताव तयारी।	सम्बन्धित शाखा	२०८३/०१/१५ – २०८३/०१/३०	
६	टोल/बस्ती, समुदाय तथा वडास्तरीय योजना छनोट तथा विषयगत क्षेत्रको आधारमा प्राथमिकता निर्धारण गरी वडा र विषयगत शाखाबाट बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा पेश।	वडा समिति र विषयगत शाखाहरु	२०८३/०१/२० – २०८३/०२/१०	


सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



७	विषयगत समितिमा योजना तथा कार्यक्रमको समीक्षा तथा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिसँग विषयगत समितिहरु संयुक्त रूपमा बसी बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा।	विषयगत समिति	२०८३/०२/१० — २०८३/०२/२५	
८	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिबाट एकीकृत मसौदा तयारी।	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति।	२०८३/०२/२६ — २०८३/०३/०३	
९	कार्यपालिकामा नीति, कार्यक्रम तथा बजेट मसौदा पेश।	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२०८३/०३/०५ भिन्न	
१०	कार्यपालिकाबाट स्वीकृति/परिमार्जन।	गाउँ कार्यपालिका	२०८३/०३/०१ — २०८३/०३/०५	
११	गाउँसभामा नीति तथा कार्यक्रम पेश।	गाउँपालिका अध्यक्ष	२०८३/०३/०७	
१२	गाउँसभामा बजेट पेश।	उपाध्यक्ष	२०८३/०३/१० भिन्न	
१३	गाउँसभामा बजेट पारित।	गाउँसभा	२०८३/०३/३० भिन्न	
१४	स्वीकृत बजेट कार्यान्वयन तयारी तथा कार्यक्रम प्रकाशन।	गाउँपालिका कार्यालय	२०८३/०३/२५ — २०८३/०३/३२ भिन्न।	

नोटः

१. कार्यतालिका स्थानीय आवश्यकता अनुसार परिमार्जन गर्न सकिनेछ।

२. प्रचलित कानून तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शनको समयसीमा अनिवार्य रूपमा पालना गरिनेछ।


सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत